

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени В.Г. КОРОЛЕНКО»

ПРОТОКОЛ
совещания при ректоре № 16

20.01.2014

Присутствовали: проректоры, деканы, зам.деканов, зав.кафедрами, начальники управлений.

Докладчик	№ п/п	Информация/ поручение	Ответственный, Срок исполнения
Ректор	1.	Проводится работа по разработке Плана оптимизации вуза	
	2.	Назначение стимулирующих выплат на 2014 год.	
Первый проректор	1	Общие вопросы	
		1. Планирование работы факультетов и кафедр: Деканам факультетов: иметь рамочный план работы факультета и распределение обязанностей между руководителями факультета и кафедр по выполнению основных задач: - подготовка к аккредитации; - подготовка отчета по самообследованию; - подготовка концепции прикладного бакалавриата; - подготовка к очередному учебному году; - профориентационная работа.	
		2. Распределение фонда стимулирующих доплат. Предложения по системе распределения стимулирующих доплат(с т.ч. на 2014 год) с учетом исполнения требований локальных актов к организации образовательного процесса в институте, конкретных заданий и поручений, выдаваемых преподавателям завкафедрами, завкафедрам – деканами, деканам – начальниками управлений и проекторами. Предложения представить в учебное управление.	Начальники управлений, проректоры, деканы, завкафедрами. До 08.02.2014г.
	2	Подготовка к аккредитации	
		1. Обсуждение Модели аккредитационной экспертизы: - Провести рабочие совещания по обсуждению Модели аккредитационной экспертизы. - Осуществить предварительное распределение обязанностей между руководителями и преподавателями. - Подготовить письменные вопросы к очередному совещанию (ориентировочно 30 января) по подготовке к аккредитации и представить в учебное управление.	Деканы, Завкафедрами, До 08.02.2014. До 28.01.2014
	3	Учебная работа на 2013/2014 учебный год	
	1. Предложений по проекту «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» не поступило. Принимаем в работу представленный проект.	Начальник УУ	
	2. Подведение итогов выполнения учебной нагрузки за первое полугодие. Представить выписки из протоколов заседаний кафедр и служебные записки о внесении корректировок в учебную работу преподавателей на второе полугодие.	Начальники УУ, 24 января	
	3. Предложения к корректировке учебных планов на 2014/2015 учебный год.	Деканы, До 01 февраля	
	4. Подготовить и обсудить на кафедрах процедуру утверждения курсов по выбору на 2014/2015 учебный год, обеспечивающую реальный выбор курсов студентами.	Деканы, завкафедрами, 31.01.2014	

	Предложения представить в учебное управление до 31.01.2014.	
	5. 21.02.2014 – выйдет приказ о составе групп на 2014/2015 уч.г. и нормативах учебной нагрузки по должностям. Провести расчет часов с учетом курсов по выбору по 3-5 курсам. Расчет часов представить по форме учебного управления с предварительным распределением учебной работы по преподавателям.	Завкафедрами, До 03.02.2014
3	Профориентационная работа	
	1. Согласовать с ответственным секретарем ПК перечень вступительных испытаний в 2014 году согласно последнего проекта Правил приема в вузы в 2014 г.	Деканы, До 22.01.2014
	2. Представить в учебное управление: - проект ООП по направлению «Реклама и связи с общественностью». В приемную комиссию: - сценарий профориентационной и рекламной компании по направлению подготовки.	Декан СКФ, До 31.01.2014
	3. Иметь на факультетах согласованные (между деканами и с приемной комиссией) сроки, места проведения и сценарии мероприятий по профориентационной работе согласно решению УСИ. Приступаем к их реализации сразу после утверждения Правил приема в вузы в 2014 году.	деканы
Проректор по ВиСР	ПОРУЧЕНИЕ	
1.	Планерка с заместителями деканов по ВиСР и старшими кураторами	Замдеканов по ВиСР 21 января в 14.10, 234 ауд.
2.	Доводим до сведения, что опубликованы материалы Всероссийского молодежного форума "Я - молодой ученый" ФГБОУ ВПО Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы (г. Уфа). Выходные данные статей доступны по ссылке http://bspu.ru/node/34171 , а также в группе СНО ГГПИ "ВКонтакте" http://vk.com/club32203657	Деканам, завкафедрами
3.	23 января 2013 года сборная команда ГГПИ примет участие в спартакиаде «Здоровье» среди профессорско-преподавательского состава и сотрудников вузов УР. Выезд команды в 08.00 ч., от уч.корп.№1. <u>Оргсобрание 22 января, в 11.45 в спортзале уч.корп.№1</u> 1.Ельцова Ольга Валерьевна, доцент кафедры БЖД; 2.Салтыков Алексей Геннадьевич, инженер УХД и КБ; 3.Николаева Светлана Рафисовна, главный библиотекарь; 4.Антонов Владимир Иванович, старший преподаватель кафедры БЖД; 5.Наговицын Роман Сергеевич, заведующий кафедрой БЖД; 6.Опушнева Елена Леонидовна, психолог управления по ВиСР; 7. Мартьянова Вера Николаевна, доцент кафедры РУЯЛиМП; 8.Щенина Татьяна Евгеньевна, доцент кафедры гуманитарных наук; 9.Люкина Надежда Михайловна, доцент кафедры РУЯЛиМП; 10.Каракулов Борис Иванович, доцент кафедры РУЯЛиМП; 11.Каракулова Маргарита Кондратьевна, доцент кафедры РУЯЛиМП; 12.Зяблицева Алевтина Сергеевна, старший преподаватель каф. музыкального образования 13 Слесарева Мария Тихоновна, доцент РУЯЛиМП 14. Закирова Наталья Николаевна, проф. каф. РУЯЛиМП 15. Мирошниченко А.А. 16. Бабушкин М.А. 17. Чиговская-Назарова Я.А.	Деканам, завкафедрами
4.	Продумать форму организации научной сессии студентов на факультете. Включить мероприятия, посвященные 75-летию ГГПИ. Назначить преподавателя, ответственного за подготовку студенческого выступления на пленарном заседании. ИЛф - подготовить основной доклад по истории ГГПИ	Деканам, до 31 января

	5.	ИНФОРМАЦИЯ	
		17 января состоялось совещание с рук. СНО факультетов. Деканам предупредить зав. кафедрами за ответственность предоставления отчетной информации НИРС по требованию руководителей СНО факультетов. (При подготовке отчетов за 2013 год, входящих в ежегодный отчет для Минорбнауки возникали ситуации отказов, игнорирования. Как результат - снижение общих показателей вуза.)	
	6.	Благодарим за участие во Всероссийском конкурсе научно-исследовательских работ в Тульском ГПУ. Диплом 2 степени Главатских Наталья, ПиХО, руководитель Ушакова Марина. Анатольевна. Также отмечены дипломами и сертификатами студенческие работы по руководством следующих преподавателей: Шкляевой Н.М, Ивановой Н.П., Максимова Ю.Г., Максимовой М.В., Куц Н.В., Калининой Е.Э., Куликовой Т.С., Зотовой С.С., Поторочиной Г.Е., Каландаровой Н.Н., Новиковой Е.В., Мартыановой В.Н., Хорошевой Т.Б., Караваевой Г.В., Скрябиной Д.Ю.	
	7.	С 31 января– заезд в санаторий-профилакторий. Стоимость путевки на 14 дней – 8570 руб. Курсовка (без питания) 14 дней – 7500 руб.	
Начальник ЦНД и ВИ	1.	Сдать отчеты по НИР за 2013 год	Зав.кафедрами
	2.	Представить списки публикаций в электронном виде за 2013 год	Зав.кафедрами
	3.	Представить отчеты по работе центров и лабораторий	Руководители
	4.	Представить отчеты по ФИ	До 14.02.2014, руководители
	5.	Педагогические чтения. Школа № 11 г.Глазова	24 января 2014 в 14-00
	6.		

Ректор

А.А. Мирошниченко