

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени В.Г. КОРОЛЕНКО»

ПРОТОКОЛ
совещания при ректоре № 2

12.09.2011

Присутствовали: проректоры, деканы, зам.деканы, зав.кафедрами, начальники управлений.

Докладчик	№ п/п	Информация/ поручение	Ответственный, Срок исполнения
Ректор	1.	Основная задача – завершение формирования Плана работы института. Принимаются предложения.	До 16.09.2011
	2.	Корректировка Плана УСИ. В октябре Ученый совет института будет посвящен Приему 2012 года: план работы по профориентации выпускников, необходимо определить направления и профили подготовки, известны минимальные баллы по ЕГЭ, на сайте МОиН РФ размещен законопроект о сдаче ЕГЭ	Первый проректор
	3.	Повышение квалификации. В течение года разработать конкурентоспособные курсы повышения квалификации по всем направлениям подготовки.	Зав.кафедрами
Первый проректор	1.	Планы работы на учебный год. - Разработка планов работы факультетов, кафедр, преподавателей. - Дополнение. Зав.кафедрой РЯ,Л и МП. Представить предложения в план работы института мероприятия по укреплению позиций русского языка в рамках ЦП «Русский язык»	деканы До 17.09.2011 Зав.каф РЯ,Л иМП, До 15.09.2011
	2.	Индивидуальные планы работы преподавателей. Утвердить на кафедрах план разработки УМК по дисциплинам 1-го курса. Внести в индивидуальные планы преподавателей соответствующие поручения. Выписку из заседания кафедры представить в учебное управление. Дополнение. Необходимо распределить УМК по дисциплинам учебного плана магистратуры.	деканы До конца сентября
	3.	Лицензирование новых направлений/профилей. - Напоминание: Деканам факультетов представить в учебное управление предложения по лицензированию новых профилей в 2012 году. - Декану ИЛФ: 1) дать предложение по составу рабочих групп для разработки документации по лицензированию профилей: «Экономика», «Право», «Туризм»; 2) подготовить проект плана разработки документации до конца ноября 2011 года.	деканы До 12.09.2011 Декан ИЛФ До 15.09.2011 До 17.09.2011
	4.	Разработка УМК - До 15 сентября – завершение внесения корректировок в расчет часов и подготовка карточек учебных поручений. - Подготовить электронные варианты учебных и рабочих программ по дисциплинам специалитета и бакалавриата и магистратуры для размещения в локальной сети.	Зав.кафедрами До 15.09.2011 До 30.09.2011
	5.	Содержание подготовки специалистов ПиХО: 1) Долг. Представить документы и материалы (учебные программы, рабочие программы, разработка тем семинарских занятий и др.), подтверждающие и демонстрирующие изучение по специальностям «Дошкольное образование», «Начальное образование» федеральных требований по дошкольному образованию и государственных стандартов по начальной школе. 2) Подготовить проект распоряжение о закреплении за преподавателями кафедры БЖД дисциплин профилей	Декан ПиХО До 10.09.2011 Зав.кафедрой БЖД

	«Физическое воспитание и Безопасность жизнедеятельности» для разработки УМК и формирования материальной базы.	До 21.09.2011
6.	Сайты института и факультетов. Подписано распоряжение об актуализации сайтов института и факультетов.	Начальник ЦИиМК, Начальник ЦНДиВИ, Деканы
7.	Разное. - Зав.кафедрой информатики. Дать поручение на кафедре о подготовке материалов в музей по истории информатизации института. - Представить статистику по переэкзаменовкам на 17 сентября	Зав.кафедрой информатики и МПИ. До 17.09.2011 Деканы До 19.09.2011
Проректор по ВиСР	ПОРУЧЕНИЕ	
1.	Пригласить руководителей СНО на организационное собрание с проректором по ВиСР.	Деканам 13 сентября, в 14.10, 234 ауд.
2.	Организовать тьютеров на первое организационное занятие в Школе тьютеров. Тема «Тьюторство в России». Занятия будут проходить каждую неделю по четвергам, в 16.00, в 308 ауд.	Деканам, зам.деканам по ВиСР 15 сентября, в 16.00
3.	Организовать студентов для фотографирования на стенд. Это именны стипендиаты, победители Всероссийских, олимпиад, конкурсов, фестивалей, спортивных мероприятий согласно списку, подготовленному УВиСР (список будет представлен)	Деканам, зам.деканам по ВиСР 15 сентября, с 16.00 до 18.00, в 234 ауд.
4.	Представить распоряжения в УВиСР о восстановлении выплат социальных стипендий тем студентам, которые уже ликвидировали академическую задолженность за летнюю сессию.	Деканам до 15 сентября
5.	Подготовить кандидатуры студентов для участия в Дне самоуправления, который состоится 30 сентября в рамках Дня учителя. Списки сдать в УВиСР, 316 каб. Начало стажировки запланировано с 19 сентября.	Деканам, зам.деканам по ВиСР до 15 сентября
6.	Напоминаем, о необходимости определить дату проведения диагностики уровня социально-педагогической адаптации студентов 1 курса. Вопрос обсуждался на Совете по ВиСР и Школе кураторов. Диагностика будет проходить с 12 по 23 сентября. Необходимо сделать заявку в УВиСР. Сегодня в 14.00 проходит диагностику 411 гр.	Деканам, зам.деканам по ВиСР до 12 сентября
7.	Напоминаем о предоставлении даты проведения отчетно-выборных собраний органов ССУ на факультетах. Собрания будут проходить с 19 по 23 сентября	Деканам, зам.деканам по ВиСР до 12 сентября
8.	Факультету ПиХО представить распоряжение о назначении руководителя СНО на факультете.	Декану ПиХО до 12 сентября
9.	Организовать студентов, особенно 1,2 курс с кураторами на Слет студенческих отрядов. Это подведение итогов летнего трудового семестра с чествованием лучших, а для первокурсников знакомство с существующими отрядами.	Зам.деканам по ВиСР 20 сентября 16.00, актовй зал уч.корп.№1
	ИНФОРМАЦИЯ	
10.	10 сентября состоялся День города благодарим студентов, преподавателей, ЦДиТ, КСП, принявших участие в мероприятиях в День города	
Руководитель ЦНД и ВИ	1. VII Есипоские чтения. Тезисы и статьи принимаются до 20.09.2011	20-21 октября.
	2. Принимаются заявки на участие в конкурсах РГНФ, РФФИ.	До 15.09.2011 в 211 ауд.
	3. Уточнить информацию по дополнительным услугам, по расширяющим и компенсирующим курсам.	Руководители центров, деканы, зав.кафедрами
	4. Предложение провести методобъединение учителей школы на базе института.	Ноябрь