

ПРИКАЗ

13 марта 2020 г.

№ 29

г. Глазов

04

О мерах по предупреждению
распространения коронавирусной
инфекции

В соответствии поручением Правительства Российской Федерации, на основании письма Министерства науки и высшего образования России от 12.03.2020 № МН-3/654 в целях реализации мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам и обучающимся ФГБОУ ВО «ГГПИ» до **1 апреля 2020 года**:
 - 1.1. Усилить настороженность в отношении лиц, прибывших из зарубежных поездок, в особенности из зарубежных стран, неблагополучных по коронавирусной инфекции;
 - 1.2. По возможности минимизировать посещение общественных мест;
 - 1.3. Руководителям структурных подразделений максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий;
 - 1.4. По возможности воздержаться от поездок (командировок, деловых, туристических поездок и др.) в зарубежные страны, в особенности в зарубежные страны, неблагополучные в отношении коронавирусной инфекции.
2. В случае планируемого выезда в зарубежные страны работникам Института не позднее чем за 5 календарных дней до даты выезда необходимо предоставить информацию в виде служебной записки (заявления) на имя ректора Института о названии планируемой к посещению зарубежной страны и сроках пребывания в ней. В случае планирования зарубежной командировки дополнительно следует указать в служебной записке (заявлении) мотивированное обоснование необходимости такой поездки.
3. Руководителям структурных подразделений контролировать и незамедлительно направлять в медицинские учреждения подчиненных работников, прибывших на работу с признаками острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка), незамедлительно сообщать об этом в виде служебной записки в административно-кадровое управление.
4. Начальнику административно-кадрового управления Онокало Т.Е. ежедневно представлять ректору доклад о количестве заболевших работников.

5. Начальнику центра информатизации и дистанционного обучения Рудину А.С. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Института в сети Интернет в течение одного рабочего дня с даты его издания.

6. Начальнику общего отдела АКУ Набоковой Т.В. организовать ознакомление руководителей структурных подразделений Института с настоящим приказом.

7. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом.

8. Деканам факультетов организовать ознакомление обучающихся Института с настоящим приказом.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Я.А. Чиговская-Назарова