

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт  
имени В.Г. Короленко"



Утверждено на заседании ученого совета института  
Протокол от 08.06.2020 № 10  
Ректор ГГПИ *[Signature]* Я. А. Чиговская-Назарова  
Приказ № 10.06.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко" (ФГОУ ВО "ГГПИ")**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко" (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 № 74 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968";
- Письмом Министерства образования и науки российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 "О направлении методических рекомендаций", в том числе по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом института;
- локальными актами, регламентирующими учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ((далее - ФГОС СПО).

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится по всем основным профессиональным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

1.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.6. Цель, форму и вид итоговой аттестации, процедуру и сроки ее проведения, определяет программа итоговой аттестации.

1.7. При успешном прохождении всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в программу государственной итоговой аттестации,

выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

## **2. Формы государственной итоговой аттестации**

2.1. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится в следующих видах: защита выпускной квалификационной работы и/или государственный экзамен, в том числе в виде демонстрационного экзамена (далее – государственные аттестационные испытания), в зависимости от требований соответствующих ФГОС СПО.

2.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ППССЗ, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

2.3. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются Институтом. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

2.5. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора.

2.6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации,

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Волдскиллс Россия)" (далее - Союз)", либо международной организацией WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

## **3. Программа государственной итоговой аттестации**

3.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по каждой специальности.

3.2. Программа государственной итоговой аттестации, методика определения результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (при наличии) и

утверждаются проректором по учебной работе после их обсуждения на заседании кафедры с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена (в случае его проведения) разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Волдскиллс Россия)".

3.3 Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

3.4. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- вид государственной итоговой аттестации;
- тематика выпускной квалификационной работы;
- необходимые экзаменационные материалы; объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

#### **4. Организация работы государственной экзаменационной комиссии**

4.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Волдскиллс Россия)" (далее - Союз)".

4.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора.

4.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

4.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем.

4.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации; он является руководителем или заместителем руководителя организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую

области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; или является представителем работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4.7. Декан факультета является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа профессорско-преподавательского состава.

На период проведения государственной итоговой аттестации, для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии, из числа педагогических работников, административно-управленческого или учебно-вспомогательного персонала института назначается секретарь. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний и не является членом комиссии.

4.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4.9. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования на основании результатов государственной итоговой аттестации.

4.10. Государственная экзаменационная комиссия является единой для всех форм обучения (очной, заочной) по каждой программе подготовки специалистов среднего звена.

4.11. График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

4.12. Допуск обучающегося к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом руководителя образовательной организации.

4.13. На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ руководителя образовательной организации о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- приказ о темах выпускных квалификационных работ с указанием руководителя;
- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
- рецензия на выпускную квалификационную работу;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов государственной итоговой аттестации.

4.14. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.15. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга

протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в учебном управлении Института.

4.16. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственных итоговых испытаний отражаются: перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе ГИА уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также мнения о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

## **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

5.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается выпускающей кафедрой на основании настоящего Положения, доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена (если он предусмотрен).

5.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.3. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

5.4. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний. Допуск оформляется приказом руководителя образовательной организации по представлению декана факультета.

5.5. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

5.6. Лицам, завершившим освоение основной профессиональной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в Институт повторно назначаются не пройденные итоговые аттестационные испытания.

5.7. Повторное прохождение ГИА назначается не ранее, чем через шесть месяцев.

5.8. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

5.9. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с учебным планом, по которому они проходили обучение.

5.10. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных

обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия) предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. В таком случае обучающийся должен предоставить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия на государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие государственные итоговые аттестационные испытания в связи с неявкой на ГИА по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов не прошедшие ГИА в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, могут пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые.

5.11. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Институтом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

5.12. Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий заслушиваются на заседании ученого совета факультета. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Института.

## **6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

6.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

6.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой государственной аттестации.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний**

Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний определяется Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляций обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко".

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Института.

8.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся образовательной организации.

8.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко".

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГГПИ и иными локальными нормативными актами Института.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

"Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко" (ФГБОУ ВО "ГГПИ")

Проректор по УР

 Л. Л. Кутявина

Начальник УУ

 О. Г. Поздеева

Декан ИФиМ, председатель  
ученого совета факультета

 И. В. Владыкина

Декан СКиФ

 Е. Ю. Богданова

Декан ПиХО

 Р. С. Наговицын

Декан ИЛФ

 Е. Э. Калинина

Председатель профкома преподавателей  
и сотрудников

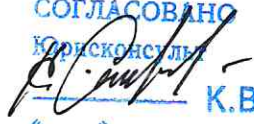
 Е. Ю. Пестерева

Председатель профкома студентов  
и аспирантов

 С. А. Касимова

СОГЛАСОВАНО

Курского института

  
К. В. Шуклин

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист регистрации изменений в Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко" (ФГБОУ ВО "ГГПИ").

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола заседания ученого совета института</b>
1.	П. 1.1 дополнить: "- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464"	Протокол № 1 от 4.09.2020 г.