

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета института
протокол от 13.05.2019 № 10

Ректор ГПИ

Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ № 53 от 13.05.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

о проектировании основных профессиональных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГПИ»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проектировании и разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования определяет основные подходы к формированию образовательных программ подготовки бакалавра и магистра, реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО) в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – Институт, ГГПИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 05.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г.

- № 1061 «Об утверждении перечней направлений подготовки высшего образования»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

- другими нормативными актами Института.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО);

- совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ высшего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию. Федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают единство образовательного пространства Российской Федерации; преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего образования;

- основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов;

- направленность (профиль) – характеристика ориентации ОПОП на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

В настоящем Положении использовались следующие условные обозначения:

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОК – общекультурные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
РПД – рабочая программа дисциплины.

II. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ ОПОП

2.1. В основной профессиональной образовательной программе должны быть определены:
- планируемые результаты освоения ОПОП – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом и индикаторы достижения компетенций;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие формирование компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

2.2. В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- Нормативные документы для разработки ОПОП;
- Характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- Планируемые результаты освоения ОПОП ВО;
- Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП;
- Кадровое обеспечение;
- Учебно-методическое и информационное обеспечение;
- Материально-техническое обеспечение;
- Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников;
- Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

2.3. Основная профессиональная образовательная программа имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) типы задач и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

2.4. Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются выпускающими кафедрами для каждого направления подготовки бакалавриата, магистратуры, формы обучения, направленности отдельно, и рассматриваются на заседании ученого совета факультета и утверждаются ученым советом института.

2.5. Комплект документов ОПОП ежегодно обновляется в части содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда.

2.6. На сайте Института размещается следующая информация об основной профессиональной образовательной программе:

- общая характеристика;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- аннотации дисциплин и практик;
- оценочные и методические материалы.

2.7. Ответственным за проектирование, разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, является заведующий выпускающей кафедрой.

III. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Основная профессиональная образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются следующие дисциплины: философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, физическая культура и спорт.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять:

- по программам бакалавриата не менее 70 % общего объема программы;
- по программам магистратуры не менее 40 % общего объема программы.

3.2. Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном Регламентом планирования и организации проведения дисциплин по выбору и факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

3.3. Объем факультативных дисциплин (модулей) составляет, как правило, не более 10 зачетных единиц за весь период обучения. Факультативные дисциплины включаются в учебный план образовательной программы. Зачетные единицы, выделяемые на изучение факультативных дисциплин (модулей), в общем объеме образовательной программы не учитываются.

3.4. Для обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики ОПОП ВО включают в вариативную часть образовательной программы специализированные адаптационные дисциплины.

3.5. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав основной профессиональной образовательной программы по решению Института (Матрица компетенции) (см. Приложение 1. Макет ОПОП бакалавриата), (см. Приложение 2. Макет ОПОП магистратуры).

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки и профессиональных компетенций, формируемых на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Организация устанавливает в программе индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, самостоятельно планирует

результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе индикаторами достижений компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой.

Срок освоения ОПОП ВО в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Трудоемкость освоения ОПОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В ОПОП описываются требования к уровню подготовки, необходимому для освоения обучающимися программы бакалавриата (магистратуры).

ОПОП определяет тип (типы) задач профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; область и сферу профессиональной деятельности выпускника; объекты профессиональной деятельности выпускника или область знаний. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по каждому направлению и направленности подготовки (магистерской программе) на основе соответствующих ФГОС ВО.

3.6. Компетенции выпускника (УК, ОПК, ПК), формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, для определения этапов формирования компетенций дисциплинами, практиками учебного плана составляется матрица компетенций (*см. Приложение 3. Макет Матрицы компетенций*).

3.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

3.7.1. Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план может иметь модульный принцип представления содержания ОПОП.

3.7.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность периодов осуществления учебных видов деятельности (теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации) и периоды каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3.7.3. Рабочие программы дисциплин.

В ОПОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, которые разрабатываются в соответствии с макетом (*см. Приложение 4. Макет РПД*).

В учебной программе каждой дисциплины должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин включает:

- наименование дисциплины;
- цель и задачи изучения дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и поститогового контроля обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
- рейтинг-план оценки успеваемости студента.

3.7.4. Программа практики.

Программа практики описывается в соответствии с макетом, размещенном в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

Программа практики включает:

- цель и задачи практики;
- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.7.5. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация состоит из подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из программы итогового междисциплинарного экзамена и программы подготовки к процедуре защиты и проведение защиты ВКР.

Программа выпускной квалификационной работы.

В этом разделе должна быть представлена примерная тематика выпускных квалификационных работ, в том числе с реальными прикладными, научными задачами, которые предстоит решать в процессе профессиональной деятельности выпускника; требования к выпускной квалификационной работе по форме, объему, структуре, и др.; рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Процедура подготовки и защиты ВКР.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ.

Программа государственного междисциплинарного (по дисциплине) экзамена по направлению подготовки.

В этом разделе должны быть представлены методические рекомендации к подготовке и сдаче государственного экзамена. В программе приводятся:

- цели и задачи государственного экзамена;
- структура государственного экзамена;
- содержание государственного экзамена;
- вопросы к государственному экзамену;
- список рекомендуемой литературы по каждой дисциплине;
- организация и проведение государственного экзамена;
- критерии оценки знаний студентов на государственном экзамене.

Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения государственных аттестационных испытаний лицами, не проходившими государственных аттестационных испытаний, а также условия и порядок проведения апелляций результатов государственных аттестационных испытаний и особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и поститогового контроля обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП кафедрами создаются фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля. Эти фонды могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, должен включать:

- перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы;
- содержание оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации;
- формы текущего контроля и промежуточной аттестации;
- критерии оценивания компетенций и индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является заведующий кафедрой.

Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

3.9. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.10. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО, действующей нормативно-правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение ОПОП ВО.

При разработке ОПОП ВО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке ОПОП ВО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ОПОП ВО.

Материально-техническое обеспечение.

При разработке ОПОП ВО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующими требованиями;
- оборудования для оснащения аудиторий, лабораторий, обеспечивающего выполнение ОПОП ВО с учетом профиля подготовки (дается перечень основного оборудования);
- вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП ВО с учетом профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;
- других материально-технических ресурсов.

3.11. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

В ОПОП указываются возможности в формировании универсальных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды Института, условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы (документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

IV. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП

4.1. При введении новых основных профессиональных образовательных программ на следующий учебный год деканы факультетов совместно с представителями заинтересованных кафедр и учебным управлением в установленные сроки формируют предложения по структуре

основных профессиональных образовательных программ на весь период обучения и проекты учебных планов.

4.2. Проектирование программ осуществляется коллективами разработчиков, формируемыми деканами факультетов из числа педагогических работников, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц.

4.3. Декан факультета представляет в учебное управление для экспертизы следующие документы:

- выписку из протокола заседания ученого совета факультета, планирующего реализацию данной основной профессиональной образовательной программы;
- экспертное заключение заинтересованных работодателей об актуальности и необходимости основной профессиональной образовательной программы;
- аннотацию общей характеристики основной профессиональной образовательной программы;
- учебный план.

Комплект документов, включая учебный план, представляется в бумажном виде и на электронных носителях не позднее 01 февраля учебного года, предшествующего началу реализации ОПОП.

4.4. Учебное управление проводит анализ документов ОПОП, согласует и представляет для утверждения ученому совету института.

4.5. Утвержденные ОПОП размещаются на сайте Института.

4.6. Основная профессиональная образовательная программа ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин, программ практики, методические материалы и пр.) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социально-культурной сферы.

4.7. Изменения в ОПОП осуществляются под руководством декана факультета, согласуются с Ученым советом факультета, и оформляется в виде приложения к основной профессиональной образовательной программе.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО
На заседании ученого совета института
Протокол от _____ № _____
Ректор ГПИ
_____ Я.А. Чиговская-Назарова
Приказ № _____ от ____

ФАКУЛЬТЕТ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (программа бакалавриата) НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

ПРОФИЛЬ(И) ПОДГОТОВКИ

Форма обучения

*Согласование с работодателями:
Не менее 3 работодателей*

Глазов 2019

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Тип задач профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

при реализации ОПОП ВО

- 4.1. Характеристика учебного плана
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин
- 4.4. Программы практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

- 5.1. Материально-техническое обеспечение
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 5.3. Кадровое обеспечение

6 Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

9. Приложения

- 9.1. Рабочий учебный план с матрицей компетенций
- 9.2. Календарный учебный график
- 9.3. Программы практик
- 9.4. ФОС по проверке сформированности компетенций
- 9.5. Программа ГИА
- 9.6. Рецензии на ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» по направлению подготовки _____ и профилям (программе подготовки) _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ученым советом института с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы (при наличии).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки _____, утвержденный _____ 201 г. № _____;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017, № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Примерная основная образовательная программа (ПООП ВО) по направлению подготовки, утвержденная Учебно-методическим объединением вузов России в области _____ (указывать при наличии программы);

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК- 44/05вн;

Перечисляются профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, из приведенных в Приложении 1 к ОПОП;

Устав ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение о проектировании основных профессиональных образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Регламент организации учебного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение об организационных основах преддипломной практики по программам высшего образования - программам бакалавриата в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный

педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

13. Общая характеристика ОПОП

Настоящая образовательная программа высшего образования устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки _____ в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности на формирование профессиональных компетенций.

Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения программы бакалавриата по направлению подготовки _____ составляет: по очной форме обучения _____ года; по заочной форме обучения _____ лет.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению подготовки _____

Составляет _____ зачетных единиц.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Выполнение условий организации и осуществления образовательной программы реализуется через комплекс планируемых результатов, формирующих образ выпускника и выраженных в следующих характеристиках:

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки _____ присваивается квалификация – бакалавр.

2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Указываются области профессиональной деятельности согласно реестру ПС (код ПС), и сферы профессиональной деятельности, для которых ведется подготовка бакалавра соответствии с ФГОС ВО.

2.3. Тип (типы) задач профессиональной деятельности

- педагогический;
- проектный;
- методический;
- организационно-управленческий;
- культурно-просветительский;

– сопровождения.

Указываются тип (типы) задач профессиональной деятельности бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).	<i>Педагогический</i>	<i>обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные технологий / использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки</i>	<i>обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; специальные научные знания, в том числе в предметной области.</i>

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями профессиональных стандартов (при наличии).

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Категория УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи ИУК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов проектной деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач ИУК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, планировать результаты деятельности ИУК-2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов исследования; проведения

		<p>профессионального обсуждения результатов исследовательской деятельности, навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИУК-3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива</p> <p>ИУК-3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>ИУК-3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК-4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах); создавать на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты разных стилей речи</p> <p>ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИУК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно--философском и этическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p> <p>ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на</p>

		<p>знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p> <p>ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИУК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности</p> <p>ИУК-6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровье-сбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИУК-7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>ИУК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности;</p>

		<p>грамотно распределять нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>ИУК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИУК-8.1. Знает: научно обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.</p> <p>ИУК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний</p> <p>ИУК-8.3. Владеет: навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций, а также предотвращения возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями, необходимыми для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория ОПК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p> <p>ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p>

<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ИОПК-2.1. Знает компоненты основных и дополнительных образовательных программ ИОПК-2.2. Умеет разрабатывать программы отдельных учебных предметов, в том числе программы дополнительного образования (согласно профилю (профилям) подготовки) ИОПК-2.3. Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (в соответствии с профилем (-ями) подготовки)</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ИОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения ИОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ИОПК-4.1. Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся</p>

		<p>ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ИОПК-5.1. Знает алгоритмы планирования образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования.</p> <p>ИОПК-5.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения.</p> <p>ИОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.</p>
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ИОПК-6.1. Знает психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ИОПК-6.2. Умеет применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ИОПК-6.3. Владеет методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации	ИОПК-7.1. Знает закономерности формирования и развития детских и подростковых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития; психолого-педагогические закономерности,

	образовательных программ	принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ИОПК-7.2. Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации ИОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и в области нравственного воспитания ИОПК-8.2. Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности ИОПК-8.3. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (в соответствии с типом задач)

Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ИПК-1.1. Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения ИПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем

		<p>ИПК-1.3. Применяет различные способы разрешения педагогических ситуаций;</p> <p>ИПК-1.4. Представляет результаты собственного исследования (в устной и письменной формах) в учебно-научном общении</p>	<p>общем образовании) (воспитатель, учитель)</p>
<p>Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ИПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС</p> <p>ИПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p> <p>ИПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ</p> <p>ИПК-2.4. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности</p>	
<p>Использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей</p>	<p>ПК-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>ИПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока</p> <p>ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p> <p>ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки)</p> <p>ИПК-3.4. Формирует познавательную мотивацию обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>	

		(согласно профилю (профилям) подготовки)	
Формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий / использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования	ПК-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ИПК-4.1. Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки) ИПК-4.2. Обосновывает необходимость включения различных компонентов поликультурного образования в образовательный процесс ИПК-4.3. Использует основы поликультурного образования, образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании, во внеурочной деятельности (согласно профилю (профилям) подготовки)	
Проектирование образовательного процесса	ПК-5. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ИПК-5.1. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию. ИПК-5.2. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области. ИПК-5.3. Применяет в практической деятельности специальные знания в предметной области (согласно профилю (профилям) подготовки)	

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК), формируемые при изучении факультативных дисциплин:

Факультативы	Компетенция	Индикаторы достижения компетенций
Информационно-поисковые системы	ДПК-1: Способен выбирать информационно-поисковые системы и электронные информационно-образовательные ресурсы для решения профессиональных задач	ИДПК - 1.1. Знает: различные информационно-поисковые системы и электронные информационно-образовательные ресурсы; рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации в соответствии с задачами образовательного процесса.
		ИДПК - 1.2. Умеет: использовать современные информационно-поисковые системы и электронные информационно-образовательные ресурсы для нахождения

		требуемой информации в сети Интернет; печатные и электронные каталоги для отбора и анализа интересующей информации.
		ИДПК - 1.3. Владеет: навыками использования информационно-поисковых систем и электронных информационно-образовательных ресурсов для поиска в сети Интернет требуемой информации для организационно-управленческой, научно-исследовательской деятельности и для решения профессиональных задач.
Технология трудоустройства	ДПК-2: Способен решать вопросы построения профессиональной карьеры	ИДПК - 2.1. Знает: вопросы трудового законодательства; реальную ситуацию на рынке труда; принципы планирования и управления карьерой; возможные способы поиска работы; правовые аспекты взаимоотношения с работодателем; принципы делового общения.
		ИДПК - 2.2. Умеет: анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы.
		ИДПК - 2.3. Владеет: навыками составления резюме, карьерного плана, сопроводительного и рекомендательного письма, прохождения интервью, самопрезентации, эффективного делового общения.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки и локальными актами ГГПИ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы бакалавриата регламентируются:

- учебным планом с учетом профиля (по каждой форме обучения);
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин, включающими фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных, производственных практик;
- программой и материалами государственной итоговой аттестации.

4.1. Характеристика учебного плана

Структурно-содержательная основа учебного плана бакалавриата предполагает реализацию образовательной программы в составе следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 2 «Практики», который включает практики обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и

направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.ед. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы в з.ед.	Объем обязательной части в з.ед.
Блок 1 Дисциплины (модули)	не менее 180		
Блок 2 Практика	не менее 60		
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	не менее 9		
Объем программы бакалавриата	300		

Дисциплины по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения и элективной дисциплины по Физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения, в зачетные единицы не переводятся и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики. *(оставить только те, которые реализуются программой)*

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа
- технологическая (проектно-технологическая) практика.

Содержание блоков отражает различные стороны подготовки бакалавра по направлению подготовки _____ и определяется целью подготовки квалифицированных кадров для реализации обновленного содержания и современных технологий образования на основе новейших достижений науки и инновационных педагогических технологий при усилении практической направленности обучения и повышения конкурентоспособности выпускника института на рынке труда.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации), выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 70 процентов общего объема программы бакалавриата.

4.2. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает порядок реализации содержания образовательной программы согласно учебному плану, а также определяет последовательность учебных модулей и дисциплин.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и частей, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разрабатываются на соответствующих кафедрах и утверждаются на ученом совете института. Актуализированные рабочие программы дисциплин оформляются в соответствии с Макетом РПД на основе ФГОС ВО и находятся в учебном управлении (электронный вариант) и на кафедрах (печатный вариант), реализующих данные рабочие учебные программы. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ обучающихся к рабочим программам дисциплин вне зависимости от места их нахождения.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ Блок 2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательная программа предусматривает два вида практики – учебную и производственную в следующем объеме:

- учебная практика в объеме _____ зет.;
- производственная практика в объеме _____ зет.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Институт располагает на праве собственности (оперативное управление) зданиями и сооружениями, помещениями и оборудованием для реализации программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ и оценок за эти работы.

5.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечена специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации программы в соответствии с учебным планом.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются по мере необходимости печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровое обеспечение

Ресурсное обеспечение программы бакалавриата формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Реализация программы обеспечена педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников Института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых для реализации программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 10 %.

Доля педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень полученную в иностранном государстве и признаваемую в российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 65 %.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Формирование общекультурных компетенций в вузе обеспечивается путем реализации дисциплин всех дисциплинарных блоков, а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы. Важнейшим условием, способствующим формированию общекультурных компетенций, является наличие в Институте особой социокультурной среды, благодаря которой развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников осуществляется как в учебной, так и воспитательной деятельности.

Воспитание является одним из важнейших элементов образовательного процесса, в деятельности ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». Институт ориентирован на то, чтобы быть социокультурным центром с особой образовательной средой, все ресурсы которой направлены на воспитание гражданина, компетентного специалиста, готового не только к эффективному выполнению трудовых

функций, но и отвечающего требованиям общества, востребованного современным рынком труда, способного адаптироваться в изменяющихся внешних условиях.

Главная цель воспитательной деятельности в ГППИ – создание оптимальных условий для профессионального и личностного становления обучающихся, эффективной адаптации к образовательному процессу и качественному освоению основной профессиональной образовательной программы.

Воспитательная деятельность в ГППИ носит системный характер, а ее эффективность обеспечивается специальной инфраструктурой, создающей условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующей укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Инфраструктура включает в себя такие подразделения, как Центр студенческих инициатив, Служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества, Отдел по культурно-массовой работе, Спортивный клуб, Учебно-методический центр истории института и педагогического образования в г. Глазове.

Формированию социокультурной среды способствуют такие организационно-воспитательные ресурсы, как Совет по воспитательной и социальной работе, Школа кураторов, Школа тьюторов. Значительную роль в развитии общекультурных компетенций играет система студенческого самоуправления. Студенты принимают участие в работе Совета обучающихся, Комиссии по качеству образования, студенческого научного общества, студенческого поискового отряда «Новый Феникс», студенческого отряда охраны правопорядка «Сириус», волонтерского отряда «Доброе сердце».

Воспитательная деятельность, направленная на формирование социокультурной среды, осуществляется на основе Концепции воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» «Один вуз - тысяча возможностей», Программы воспитательной деятельности, и таких Программ как «Адаптация студентов первого курса», гражданско-патриотического воспитания «Феникс», здоровьесбережения студентов, «Воспитание толерантного сознания и профилактика экстремистских проявлений», «Профилактика правонарушений среди студентов».

Согласно Профессиональному стандарту педагога, учитель обязан обладать технологиями организации олимпиад, конференций, а также уметь организовать самостоятельную исследовательскую деятельность школьников. Этому виду деятельности студенты обучаются, постоянно участвуя в мероприятиях научной направленности на различных уровнях: вузовский, региональный, всероссийский и международный. Многие студенческие исследования представлены во Всероссийских конкурсах на лучшую научную работу. Среди таких конкурсов: Международный конкурс научно-исследовательских работ «Наука будущего – наука молодых», Открытый конкурс научно-исследовательских работ студентов по педагогике и методике преподавания дисциплин на базе РПГУ им. А.И. Герцена, Международный конкурс педагогического мастерства «Я - педагог нового поколения», Международный конкурс педагогических идей «Профессионал своего дела», Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills.

Кроме перечисленных направлений, стоит отметить не меньшую активность студентов вуза в олимпиадном движении. Ежегодно студенты принимают участие во всероссийских студенческих олимпиадах (ВСО). Среди них ВСО по педагогике (г. Саранск), ВСО по русскому языку для иностранных студентов (г. Екатеринбург, г. Москва), ВСО по биологии (г. Новокузнецк), Всероссийская методико-математическая олимпиада по математике (г. Пермь), ВСО по педагогике и психологии (г. Челябинск), ВСО по теории и методике преподавания физики (г. Челябинск), ВСО по образовательной робототехнике (г. Челябинск), ВСО по дефектологии (г. Новокузнецк), ВСО по Психологии образования (г. Барнаул), ВСО по теории статистики со студентами программы СПО (г. Уфа). В большинстве перечисленных олимпиад наши команды ежегодно являются победителями и призерами.

Еще одним важным направлением являются конкурсы профессионального мастерства, такие как Всероссийский конкурс дирижеров (г. Чебоксары), Всероссийский конкурс «Учитель нового поколения», Международный конкурс педагогического мастерства «Педагог-музыкант в контексте современной культуры» (Санкт-Петербург), «Учитель будущего» (г. Чебоксары).

Важное внимание уделяется развитию проектной деятельности. Результатом работы в этом

направлении становятся заявки на федеральные молодежные форумы: «I-Волга»», «Территория смыслов на Клязьме», «Таврида», «Балтийский Артек», «СелиАс». Число участников форумной кампании от ГГПИ ежегодно растет.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, поститоговый контроль и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1. Промежуточная аттестация осуществляется посредством зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом и рабочими программами дисциплин. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата/магистратуры осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

2. Государственная итоговая аттестация осуществляется на основании Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» и в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по профилю.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институтом разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, ролевые и деловые игры и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин и практик в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»). Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включает формулировки проектируемых дисциплинарных результатов освоения по каждой из компетенций, закрепленных за этой дисциплиной, а также контрольно-измерительные материалы по проверке сформированности компетенций, критерии освоения и шкалу оценивания.

Совокупность фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам, предусмотренным учебным планом, составляет основу для построения фонда оценочных средств по проверке сформированности каждой компетенции.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется

после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственных экзаменов.

1. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится на основе требований ФГОС ВО, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко», Положения о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам высшего образования обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки включает _____.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

В институте разработаны следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов: Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и успешности обучения студентов, Положение о порядке проведения ежегодного анкетирования в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко», Положение о Комиссии по качеству образования Совета обучающихся ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». В Институте проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством содержания и организации учебного процесса и условиями обучения, а также систематические самообследования, регламентированные Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

В вузе регулярно проводится самообследование по согласованным критериям, в рамках которого проводятся мероприятия по оценке образовательной, научно-исследовательской, международной, финансовой деятельности, качества кадрового обеспечения при реализации ОПОП.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО
На заседании ученого совета института
Протокол от _____ № _____
Ректор ГГПИ
_____ Я.А. Чиговская-Назарова
Приказ № _____ от ____

ФАКУЛЬТЕТ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (программа магистратуры) НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ

Форма обучения

*Согласование с работодателями:
Не менее 3 работодателей*

Глазов 20 _____

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Тип задач профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

при реализации ОПОП ВО

- 4.1. Характеристика учебного плана
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин
- 4.4. Программы практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

- 5.1. Материально-техническое обеспечение
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 5.3. Кадровое обеспечение

6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество

подготовки студентов

9. Приложения

- 9.1. Рабочий учебный план с матрицей компетенций
- 9.2. Календарный учебный график
- 9.3. Программы практик
- 9.4. ФОС по проверке сформированности компетенций
- 9.5. Программа ГИА
- 9.6. Рецензии на ОПОП, ФОС

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» по направлению подготовки _____ и программе подготовки _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ученым советом института с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы (при наличии).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки _____, утвержденный _____ 201 г. № _____;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017, № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Примерная основная образовательная программа (ПООП ВО) по направлению подготовки, утвержденная Учебно-методическим объединением вузов России в области _____ (носит рекомендательный характер, *указывать при наличии программы*);

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК- 44/05вн;

Перечисляются профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, из приведенных в Приложении 1 к ОПОП;

Устав ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение о проектировании основных профессиональных образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Регламент организации учебного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный

педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение об организационных основах преддипломной практики по программам высшего образования - программам бакалавриата в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

1.3. Общая характеристика ОПОП

Настоящая образовательная программа высшего образования устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки _____ в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности на формирование профессиональных компетенций.

Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения программы магистратуры по направлению подготовки _____ составляет: по очной форме обучения _____ года; по заочной форме обучения _____ лет.

Трудоемкость ОПОП магистратуры по направлению подготовки _____

Составляет _____ зачетных единиц.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Выполнение условий организации и осуществления образовательной программы реализуется через комплекс планируемых результатов, формирующих образ выпускника и выраженных в следующих характеристиках:

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки _____ присваивается квалификация – магистр.

2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

04 Культура, искусство (в сфере организации отдыха и развлечений, реализации зрелищно-развлекательной и культурно-просветительской деятельности)

Указываются области профессиональной деятельности согласно реестру ПС (код ПС), и сферы профессиональной деятельности, для которых ведется подготовка магистра соответствии с ФГОС ВО.

2.3. Тип (типы) задач профессиональной деятельности

– педагогический;

- проектный;
- методический;
- организационно-управленческий;
- культурно-просветительский;
- сопровождения.

Указываются тип (типы) задач профессиональной деятельности магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).	<i>Педагогический</i>	<i>обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки</i>	<i>обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; специальные научные знания, в том числе в предметной области.</i>

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями профессиональных стандартов (при наличии).

В результате освоения данной ОПОП магистратуры выпускник должен обладать

следующими компетенциями:

Категория УК	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации
		УК-1.2. Умеет: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
		УК-1.3. Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
		УК-2.2. Умеет: формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях
		УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
		УК-3.2. Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	УК-4.1. Знает: правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий

	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3. Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия
		УК-5.2. Умеет: соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		УК-5.3. Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает: теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
		УК-6.2. Умеет: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
		УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению

		ОПК-1.2. Умеет: осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
		ОПК-1.3. Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения
		ОПК-2.2. Умеет: проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
		ОПК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.2. Умеет: проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся
		ОПК-4.2. Умеет: отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России

		ОПК-4.3. Владеет навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы
		выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов
		ОПК-5.3. Владеет навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; перечень и основные положения нормативно-правовых документов инклюзивного образования и индивидуализации обучения; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.2. Умеет: проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; проектировать и организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой инклюзивного образования
		ОПК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений

		ОПК-7.2. Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности
		ОПК-7.3. Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: современную методологию педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования
		ОПК-8.2. Умеет: определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований
		ОПК-8.3. Владеет навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований
Тип задач педагогический		
	ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов
		ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной программой
		ПК-1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин
	ПК-2. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	ПК-2.1. Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности
		ПК-2.2. Умеет: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ

		ПК-2.3. Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК), формируемые при изучении факультативных дисциплин

Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде

Компетенция	Индикаторы
ДПК-1 способность анализировать причины появления и роста экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде и проводить их правовую профилактику	ИДПК-1.1 знать основы правовой профилактики экстремизма и зависимых форм поведения
	ИДПК-1.2 уметь проводить правовую профилактику экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде, уметь анализировать сложные ситуации

Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде

Компетенция	Индикаторы
ДПК-2 готовность к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе норм морали и права, к социальной профилактике экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	ИДПК-2.1 знать стратегии профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
	ИДПК-2.2 поддерживать и формировать в обществе обстановку нетерпимости к экстремистской и террористической деятельности через проведение культурно-просветительских мероприятий

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки и локальными актами ГПИ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируются:

- учебным планом с учетом программы подготовки (по каждой форме обучения);
- календарным учебным графиком;
- рабочих программ, дисциплин, включающими фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных, производственных практик;
- программой и материалами государственной итоговой аттестации.

4.1. Характеристика учебного плана

Структурно-содержательная основа учебного плана магистратуры предполагает реализацию образовательной программы в составе следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины

(модули)», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 2 «Практики», который включает практики обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.ед. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы в з.ед.	Объем обязательной части в з.ед.
Блок 1 Дисциплины (модули)	не менее 50		
Блок 2 Практика	не менее 40		
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	не менее 9		
Объем программы бакалавриата	120		

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики. *(оставить только те, которые реализуются программой)*

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- педагогическая практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа.

Содержание блоков отражает различные стороны подготовки магистра по направлению подготовки _____ и определяется целью подготовки квалифицированных кадров для реализации обновленного содержания и современных технологий образования на основе новейших достижений науки и инновационных педагогических технологий при усилении практической направленности обучения и повышения конкурентоспособности выпускника института на рынке труда.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации), выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

4.2. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает порядок реализации содержания образовательной программы согласно учебному плану, а также определяет последовательность учебных модулей и дисциплин.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и частей, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разрабатываются на соответствующих кафедрах и утверждаются на ученом совете института. Актуализированные рабочие программы дисциплин оформляются в

соответствии с Макетом РПД на основе ФГОС ВО и находятся в учебном управлении (электронный вариант) и на кафедрах (печатный вариант), реализующих данные рабочие учебные программы. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ обучающихся к рабочим программам дисциплин вне зависимости от места их нахождения.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы магистратуры является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательная программа предусматривает два вида практики – учебную и производственную в следующем объеме:

4.4.1. учебная практика в объеме _____ зет.;

4.4.2. производственная практика в объеме _____ зет.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Институт располагает на праве собственности (оперативное управление) зданиями и сооружениями, помещениями и оборудованием для реализации программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ и оценок за эти работы.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Института составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, за период реализации программы в расчете на 100 научно-педагогических работников.

5.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечена специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду Института.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации программы в соответствии с учебным планом.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются по мере необходимости печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровое обеспечение

Ресурсное обеспечение программы бакалавриата формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Реализация программы обеспечена педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Общее руководство научным содержанием программы осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень _____, осуществляющим научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников Института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых для реализации программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 10 %.

Доля педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень полученную в иностранном государстве и признаваемую в российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 70 %.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Формирование общекультурных компетенций в вузе обеспечивается путем реализации дисциплин всех дисциплинарных блоков, а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы. Важнейшим условием, способствующим формированию общекультурных компетенций, является наличие в Институте особой социокультурной среды, благодаря которой развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников осуществляется как в учебной, так и воспитательной деятельности.

Воспитание является одним из важнейших элементов образовательного процесса, в деятельности ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». Институт ориентирован на то, чтобы быть социокультурным центром с особой образовательной средой, все ресурсы которой направлены на воспитание гражданина, компетентного специалиста, готового не только к эффективному выполнению трудовых функций, но и отвечающего требованиям общества, востребованного современным рынком труда, способного адаптироваться в изменяющихся внешних условиях.

Главная цель воспитательной деятельности в ГППИ – создание оптимальных условий для профессионального и личностного становления обучающихся, эффективной адаптации к образовательному процессу и качественному освоению основной профессиональной образовательной программы.

Воспитательная деятельность в ГППИ носит системный характер, а ее эффективность обеспечивается специальной инфраструктурой, создающей условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующей укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Инфраструктура включает в себя такие подразделения, как Центр студенческих инициатив, Служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества, Отдел по культурно-массовой работе, Спортивный клуб, Учебно-методический центр истории института и педагогического образования в г. Глазове.

Формированию социокультурной среды способствуют такие организационно-воспитательные ресурсы, как Совет по воспитательной и социальной работе, Школа кураторов, Школа тьюторов. Значительную роль в развитии общекультурных компетенций играет система студенческого самоуправления. Студенты принимают участие в работе Совета обучающихся, Комиссии по качеству образования, студенческого научного общества, студенческого поискового отряда «Новый Феникс», студенческого отряда охраны правопорядка «Сириус», волонтерского отряда «Доброе сердце».

Воспитательная деятельность, направленная на формирование социокультурной среды, осуществляется на основе Концепции воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» «Один вуз - тысяча возможностей», Программы воспитательной деятельности, и таких Программ как «Адаптация студентов первого курса», гражданско-патриотического воспитания «Феникс», здоровьесбережения студентов, «Воспитание толерантного сознания и профилактика экстремистских проявлений», «Профилактика правонарушений среди студентов».

Согласно Профессиональному стандарту педагога, учитель обязан обладать технологиями организации олимпиад, конференций, а также уметь организовать самостоятельную исследовательскую деятельность школьников. Этому виду деятельности студенты обучаются, постоянно участвуя в мероприятиях научной направленности на различных уровнях: вузовский, региональный, всероссийский и международный. Многие студенческие исследования представлены во Всероссийских конкурсах на лучшую научную работу. Среди таких конкурсов: Международный конкурс научно-исследовательских работ «Наука будущего – наука молодых», Открытый конкурс научно-исследовательских работ студентов по педагогике и методике преподавания дисциплин на базе РПГУ им. А.И. Герцена, Международный конкурс

педагогического мастерства «Я - педагог нового поколения», Международный конкурс педагогических идей «Профессионал своего дела», Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills.

Кроме перечисленных направлений, стоит отметить не меньшую активность студентов вуза в олимпиадном движении. Ежегодно студенты принимают участие во всероссийских студенческих олимпиадах (ВСО). Среди них ВСО по педагогике (г. Саранск), ВСО по русскому языку для иностранных студентов (г. Екатеринбург, г. Москва), ВСО по биологии (г. Новокузнецк), Всероссийская методико-математическая олимпиада по математике (г. Пермь), ВСО по педагогике и психологии (г. Челябинск), ВСО по теории и методике преподавания физики (г. Челябинск), ВСО по образовательной робототехнике (г. Челябинск), ВСО по дефектологии (г. Новокузнецк), ВСО по Психологии образования (г. Барнаул), ВСО по теории статистики со студентами программы СПО (г. Уфа). В большинстве перечисленных олимпиад наши команды ежегодно являются победителями и призерами.

Еще одним важным направлением являются конкурсы профессионального мастерства, такие как Всероссийский конкурс дирижеров (г. Чебоксары), Всероссийский конкурс «Учитель нового поколения», Международный конкурс педагогического мастерства «Педагог-музыкант в контексте современной культуры» (Санкт-Петербург), «Учитель будущего» (г. Чебоксары).

Важное внимание уделяется развитию проектной деятельности. Результатом работы в этом направлении становятся заявки на федеральные молодежные форумы: «I-Волга», «Территория смыслов на Клязьме», «Таврида», «Балтийский Артек», «СелиАс». Число участников форумной кампании от ГППИ ежегодно растет.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, послитоговый контроль и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3. Промежуточная аттестация осуществляется посредством зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом и рабочими программами дисциплин. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата/магистратуры осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГППИ»).

4. Государственная итоговая аттестация осуществляется на основании Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» и в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по профилю.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институтом разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, ролевые и деловые игры и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин и практик в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»). Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включает формулировки проектируемых дисциплинарных результатов освоения по каждой из компетенций, закрепленных за этой дисциплиной, а также контрольно-измерительные материалы по проверке сформированности компетенций, критерии освоения и шкалу оценивания.

Совокупность фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам, предусмотренным учебным планом, составляет основу для построения фонда оценочных средств по проверке сформированности каждой компетенции.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственных экзаменов.

3. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится на основе требований ФГОС ВО, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко», Положения о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам высшего образования обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

4. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки включает_____.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

В институте разработаны следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов: Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и успешности обучения студентов от 06.09.2017, Положение о порядке проведения ежегодного анкетирования в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» от 06.09.2017, Положение о Комиссии по качеству образования Совета обучающихся ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» от 06.09.2017. В Институте проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством содержания и организации учебного процесса и условиями обучения, а также систематические самообследования, регламентированные Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» от 06.09.2017.

В вузе регулярно проводится самообследование по согласованным критериям, в рамках которого проводятся мероприятия по оценке образовательной, научно-исследовательской, международной, финансовой деятельности, качества кадрового обеспечения при реализации ОПОП.

Приложение 3 Макет матрицы компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1
Б1.О.01.01	История (всеобщая история, история России)	УК-5
Б1.О.01.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.01.03	Практикум по финансовой грамотности	УК-3
Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	УК-2; ОПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-8; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору ДВ.01	УК-1
Б1.В.ДВ.01.01	Естественнонаучная картина мира	УК-1
Б1.В.ДВ.01.02	Концепция современного естествознания	УК-1
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору ДВ.02	УК-4; УК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Современный русский язык	УК-4; УК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Практикум по русскому языку	УК-4; УК-6
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Учебная педагогическая практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ПК-1
Б2.О.02(П)	Производственная педагогическая практика	УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.О.03(П)	Производственная педагогическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.04(П)	Производственная педагогическая практика (вожатская практика)	ОПК-4; ПК-2
Б2.О.05(П)	Производственная педагогическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Б2.В.01(У)	Учебная практика	УК-1; ОПК-1; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная педагогическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД	Факультативы	УК-1; УК-3; ОПК-1
ФТД.01	Изучение информационно-поисковых систем	УК-1
ФТД.02	Технология трудоустройства	УК-3; ОПК-1

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель ... цель изучения дисциплины должна коррелировать с формулировками формируемых компетенций в данной дисциплине.

Задачи задачи изучения дисциплины должны быть ориентированы на индикаторы достижения компетенции и предметное содержание дисциплины (при необходимости). Максимальное количество задач - 7. Если за дисциплиной закреплено много индикаторов, то задачи можно объединить по группам компетенций

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикаторы достижения компетенции	ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
	ИУК-4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах); создавать на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты разных стилей речи
	ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Необходимо указать, к какой части учебного плана относится дисциплина

1.4. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	9	324
СЕМЕСТР 1		
Контактная работа с преподавателем:		
Аудиторные занятия (всего)		36
Занятия лекционного типа		10
Занятия семинарского типа		8
Практические занятия		10

Лабораторные работы		-
КСР		8
Самостоятельная работа обучающихся		36
Вид промежуточной аттестации: Зачет		0
СЕМЕСТР 2		
Контактная работа с преподавателем:		
Аудиторные занятия (всего)		36
Занятия лекционного типа		-
Занятия семинарского типа		-
Практические занятия		28
Лабораторные работы		-
КСР		8
Самостоятельная работа обучающихся		36
Вид промежуточной аттестации: Экзамен		36

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)					
		всего	ауд	лекц	сем / пр	лаб	КСР
Семестр _____							
	Тема 1.	-	-	-	-		
	Тема 2.						
	Тема 3.						
Всего – по семестру (ам)							
Курсовая работа (если закреплена за дисциплиной)		36					
Экзамен		36/ 18					
Итого – по дисциплине							

3.2. Занятия лекционного типа

Указывается номер лекции, тема лекционных занятий, их краткая аннотация или делается запись: «Учебным планом не предусмотрены».

Семестр 1

Лекция 1.

Тема _____

Краткая аннотация к лекции.

Лекция 2.

Тема _____

Краткая аннотация к лекции.

Семестр 2

Лекция 1.

Тема _____

Краткая аннотация к лекции.

3.3. Занятия семинарского типа

Приводится перечень занятий семинарского типа, их краткое содержание или делается запись: «Учебным планом не предусмотрены».

Семестр 1

Семинар 1.

Тема _____

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии.

Семестр 2

Семинар 1.

Тема _____

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии.

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 1

Практическое занятие 1.

Тема:

Перечень заданий (например, работа с текстом, решение задач, аудирование, выполнение упражнений, диктант, тренинг, игра на инструменте и т.д.).

Практическое занятие 2.

Тема:

Перечень заданий (например, работа с текстом, решение задач, аудирование, выполнение упражнений, диктант, тренинг, игра на инструменте и т.д.).

...

СЕМЕСТР 2

Практическое занятие 1.

Тема:

Перечень заданий (например, работа с текстом, решение задач, аудирование, выполнение упражнений, диктант, тренинг, игра на инструменте и т.д.).

Практическое занятие 2.

Тема:

Перечень заданий (например, работа с текстом, решение задач, аудирование, выполнение упражнений, диктант, тренинг, игра на инструменте и т.д.).

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. КСР (в данном разделе преподаватель может прописать свои формы проведения КСР)

СЕМЕСТР 1

Контроль самостоятельной работы 1.

Тема:

Перечень заданий.

Контроль самостоятельной работы 2.

Тема:

Перечень заданий

.....

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

- 1.
- 2.
- 3.

5.2. Дополнительная литература

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. *<http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации*
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа <https://www.prlib.ru/>

Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>

Polpred.com Обзор СМИ– полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Доступ к электронным ресурсам издательства SpringerNature. Режим доступа <https://www.springer.com/gp/>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Электронная библиотека СПУ (Сетевого педагогического университета). Режим доступа <http://e.lanbook.com/>

База данных международных индексов научного цитирования Web of Science. Режим доступа http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=C3djj8h1OZFTlcoUSC1&preferencesSaved

База данных международных индексов научного цитирования Scopus. Режим доступа <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

Электронные ресурсы издательства Elsevier. Режим доступа <https://www.sciencedirect.com/>

Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус *номер*, аудитория *номер*.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план дисциплины

Дисциплина /семестры	Объем аудиторной работы				Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимально е (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	Сем / пр	лаб	КСР					
	х	х	-	х	1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости семинарских занятий 3. Работа на семинарских занятиях <u>Формы контрольных мероприятий</u> 1. контрольная работа 2. тест 3. подготовка проектов <u>Компенсационные мероприятия</u> 1. Письменный реферат по темам практических занятий	х х х 2*5 1*5 1*5 х	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Допуск к экзамену/ зачету – 50% «автомат» при зачете – 70%, «автомат» при экзамене – 90%
ИТОГО						х (без компенсации)			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «*Наименование дисциплины*» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «*Наименование дисциплины*» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля (текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 4/5/6/...-балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Результат заполняется в соответствии с приведенным примером, и глаголы используются в настоящем времени, отражающем освоенное действие

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикаторы достижения компетенции	ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
	ИУК-4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах); создавать на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты разных стилей речи
	ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки

3 Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах:

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

УК-4: ИУК-4.1., ИУК-4.2., ИУК-4.3.

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

а) ...

б) ...

в) ...

г) ...

2 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

3 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

...

Типовой тест 2.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

2 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

3 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

...

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 задание

2 задание

3 задание

...

Форма контроля 3 –Типовой диктант

Типовой диктант 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

...

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.

5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4 Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде: ... зачета/дифференцированного зачета/экзамена/курсовой работы

4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Примерные вопросы и задания к экзамену/зачету /дифференцированному зачету

Примерные темы курсовых работ

...

4.3 Критерии оценивания

Оценка за экзамен / дифференцированный зачет выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает экзамен / дифференцированный зачет.

Шкала оценивания для экзамена/диф.зачета/курсовой работы:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	75-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-74
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

- Сроки проведения процедуры оценивания: *по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету)*. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов *или желает повысить оценку*, то сдает экзамен/*дифференцированный зачет/зачет* по вопросам.
- Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
- Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
- При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
- Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
- Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5 Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: ...

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикатор достижения компетенции	ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии

Время выполнения заданий: не более 30 минут

- Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;
- б) текст варианта ответа;
- в) текст варианта ответа;
- г) текст варианта ответа.

2. Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;
- б) текст варианта ответа;
- в) текст варианта ответа;
- г) текст варианта ответа.

.....

6. Текст задания на соответствие:

- | | | | |
|---|-----------------------|----|-----------------------|
| 1 | текст варианта ответа | а) | текст варианта ответа |
| 2 | текст варианта ответа | б) | текст варианта ответа |
| 3 | текст варианта ответа | в) | текст варианта ответа |
| 4 | текст варианта ответа | г) | текст варианта ответа |

.....

8. Практическое /Творческое задание.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Номер правильного ответа						1- 2- 3- 4-	1- 2- 3- 4-

Ключ к практическому/творческому заданию (решению практической задачи):

Если это компетенции ПК, то

Для проверки сформированности ПК возможно использование одного практического/творческого задания, содержание которого проверяет сформированность всех индикаторов достижения компетенции

Возможно использование несколько практических/теоретических заданий для проверки каждого индикатора или групп индикаторов достижения компетенции

Время выполнения заданий фиксированное

Время выполнения заданий: не более 30 минут

ПК-5. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	
ИПК-5.1. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию.	Практическое/творческое задание 1.
ИПК-5.2. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области.	

ИПК-5.3. Применяет в практической деятельности специальные знания в предметной области (согласно профилю (профилям) подготовки)	Практическое /творческое задание 2.
---	-------------------------------------

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий)

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки (специальности)**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1.	01.001	<i>Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)</i>
2.	01.003	<i>Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)</i>
3.	01.004	<i>Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)</i>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения о проектировании основных профессиональных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»)

Проректор по УР

Л.Л. Кутявина

Начальник УУ

О.Г. Поздеева

Декан ИФиМ

И.В. Владыкина

Декан СКиф

Е.Ю. Богданова

Декан ПиХО

Р.С. Наговицын

Декан ИЛф

Е.Э. Калинина

Председатель
профсоюзной организации
студентов и аспирантов ГГПИ

С.А. Касимова