

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, внеучебных, научных и профессиональных интересов обучающихся;
- формирование рекомендаций по внесению изменений в содержание:
 - а) учебных методических комплексов, рабочих и учебных программ, учебных планов;
 - б) действующих локальных актов, регулирующих права, обязанности и интересы обучающихся;
- популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области образования, содержанием образовательных стандартов, основных образовательных программ, учебных планов;
- создание и развитие системы мотивации и привлечения студентов к экспертной оценке образовательного процесса;
- разработка и реализация проектов по повышению и оценке качества образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

- 3.1 Срок действия сформированного состава Комиссии составляет 1 год.
- 3.2 В состав Комиссии входят выборные представители из числа членов Совета обучающихся ГГПИ им. В.Г. Короленко.
- 3.3 Состав Комиссии формируется из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
- 3.4 Членство в Комиссии является добровольным.
- 3.5 Во время заседаний секретарем Комиссии ведутся протоколы. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем (или заместителем председателя) и секретарем Комиссии.
- 3.6 В структуре Комиссии для выработки решений по отдельным сферам студенческой жизни создается отделы. Составы и сферы деятельности отделов определяются действующим председателем Комиссии.
- 3.7 В заседаниях Комиссии в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут принимать участие должностные лица и преподаватели ГГПИ им. В.Г. Короленко.

4. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1 Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении и принятии решений, несут равные обязанности и не могут быть дискриминированы по половой, социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.
- 4.2 Члены Комиссии имеют право:
 - свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Комиссии на заседаниях;
 - вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых Комиссией, выступать с предложениями по совершенствованию работы Комиссии;
 - вносить на рассмотрение Совета обучающихся ГГПИ им. В.Г.Короленко вопросы, связанные с повышением качества образования, участием студентов в оценке условий и результатов обучения, участием в формировании содержания своего профессионального образования, развитием студенческого самоуправления и другие вопросы, находящиеся в компетенции Совета;

- обращаться с вопросами к должностным лицам и преподавателям ГГПИ им. В.Г.Короленко, запрашивать справки и документы, необходимые для деятельности Совета;

- выходить с предложениями к ректору института, администрации вуза по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- приглашать для участия в работе Комиссии представителей администрации вуза и его структурных подразделений;

- приглашать для участия в работе Комиссии представителей общественных организаций вуза;

- организовывать проведение оценки качества образовательного процесса в вузе;

- быть избранными на руководящие должности Комиссии.

4.3 Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;

- активно участвовать в деятельности Комиссии;

- выполнять решения Комиссии;

- содействовать администрации ГГПИ им. В.Г. Короленко в вопросах качества образования;

- действовать в интересах повышения качества образования в ГГПИ им. В.Г. Короленко

- своевременно предоставлять информацию по вопросам качества образования в ГГПИ им. В.Г. Короленко студенчеству и администрации вуза;

- уведомлять администрацию вуза о предоставлении информации о качестве образования на рассмотрение общественности, средствам массовой информации, органам государственной власти и т.д.;

- своевременно оказывать информационную, консультационную и научно-методическую поддержку студентам, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышения качества образования;

- оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

4.4 Члены Комиссии могут быть исключены из Комиссии:

- за нарушение настоящего Положения, совершение действий, подрывающих авторитет ГГПИ им. В.Г. Короленко и Комиссии, наносящих ущерб деятельности ГГПИ им. В.Г. Короленко и Комиссии. Решение об исключении члена из Комиссии принимается на собрании Комиссии, за исключением оснований, предусмотренных настоящим Положением:

- путем подачи заявления о выходе из Комиссии.

- в случае отчисления из образовательной организации или ликвидации Комиссии.

5. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ КОМИССИИ

5.1 ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

5.1.1 Председатель Комиссии выбирается сроком 1 год из числа его членов на первом заседании Комиссии открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 списочного состава Комиссии.

5.1.2 Председатель Комиссии может иметь заместителя, назначаемого им из числа членов Комиссии.

5.1.3 Решение о досрочном освобождении от обязанностей председателя Комиссии принимается открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Комиссии.

5.1.4 В случае досрочного освобождения от обязанностей председателя, решение об избрании нового председателя Комиссии принимается на очередном заседании Комиссии. Решение о созыве очередного заседания Комиссии в таком случае принимается заместителем председателя Комиссии.

5.1.5 Председатель Комиссии:

- утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии и дату его проведения;
- принимает решение о необходимости приглашения должностных лиц и преподавателей ГГПИ им. В.Г. Короленко на заседание Комиссии;
- руководит общим ходом заседания Комиссии;
- ставит на голосование каждое предложение членов Комиссии по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;
- обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Комиссии;
- делегирует свои полномочия заместителю в случае своего отсутствия;
- назначает председателей каждого из отделов Комиссии.
- осуществляет иные полномочия, в соответствии с деятельностью Комиссии и настоящим Положением.

5.1.6 Председатель Комиссии имеет право:

- лишать слова члена Комиссии, допустившего грубые, оскорбительные выражения;
- удалять с заседаний лиц, мешающих работе Комиссии.

5.2 ЗАМЕСТИТЕЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

5.2.1 Заместители председателя назначаются Председателем Комиссии сроком на один год из числа членов Комиссии.

5.2.2 Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет обязанности Председателя в его отсутствие и на основании его поручения;
- формирует повестку дня очередного собрания;
- выполняет отдельные поручения Председателя Комиссии;
- руководит на основании поручения Председателя деятельностью Комиссии и подписывает ее решения в отсутствие Председателя;
- представляет Председателю отчеты о своей деятельности.

5.3 ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ

5.3.1 Секретарь назначается Председателем сроком на 1 год из числа членов Комиссии

5.3.2 Секретарь Комиссии:

- ведет документацию, связанную с деятельностью Комиссии;
- направляет членам Комиссии, ректору и проректорам повестку дня очередного заседания, информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания.
- организует аудиторию и необходимое техническое оснащение для проведения заседания Комиссии;
- направляет информацию о приглашении к участию в заседании Комиссии должностных лиц и (или) преподавателей ГГПИ им. В.Г. Короленко с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;
- готовит к рассмотрению на заседании Комиссии документы для обсуждения;
- заносит в протокол заседания Комиссии результаты обсуждения и голосования, готовит протокол заседания Комиссии;

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ГГПИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

6.1. Комиссия взаимодействует со структурными подразделениями вуза, сторонними организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности, связанной с развитием молодежного самоуправления, участия обучающихся в оценке содержания, организации и качества образования, реализацией гражданских инициатив и социальных проектов молодежи.

6.2. Комиссия имеет вход в Объединенный Совет обучающихся ГГПИ им. В.Г. Короленко

6.3. Организационно-методическую поддержку деятельности Комиссии осуществляет Комиссия по вопросам качества образования Совета по делам молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации, Управление по воспитательной и социальной работе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с настоящим Положением, которое является основополагающим актом. Иные акты Комиссии не должны противоречить настоящему Положению.

7.2 Положение вступает в силу со дня его утверждения и.о. ректора и Председателем Совета обучающихся ГГПИ им. В.Г. Короленко

7.3 Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Совета обучающихся ГГПИ им. В.Г. Короленко и вступают в силу со дня утверждения изменений