

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

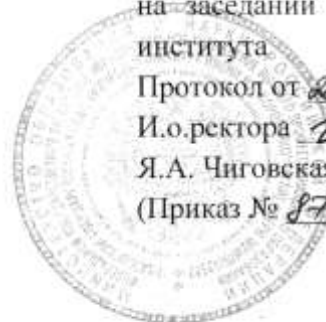
на заседании Ученого совета  
института

Протокол от 28.08.15 № 1

И.о. ректора 

Я.А. Чиговская-Назарова

(Приказ № 87 от 31.08.2015)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИКАХ СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ  
В ФГБОУ ВПО «ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.Г. КОРОЛЕНКО»  
(ФГБОУ ВПО «ГГПИ»)**

Глазов

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012, № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России от 25.03.2003, № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013, № 1367 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; Письмом Минобрнауки РФ «О зачете практики студентов» от 23.03.2015, № ВК-696/09; Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса от 08 апреля 2014 г. № АК-44/05вн; федеральными государственными образовательными стандартами, Трудовым кодексом РФ, Уставом института.

## 1. Общие положения

1. Практика магистрантов является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры.

2. Сроки, конкретные виды и содержание практик определяются учебными планами и программами, разработанными в соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВО по направлению магистерской подготовки высшего образования, и соответствующими приказами ректора.

3. Выпускающие кафедры разрабатывают и утверждают комплексную программу проведения практик магистрантов по конкретному направлению программе подготовки. Программа отражает цели, задачи, содержание, объем работы, место проведения практики, формы отчетности.

4. Выпускающей кафедрой разрабатываются методические рекомендации по проведению практик магистрантов в соответствии с требованиями к их организации, содержащимися в ФГОС ВО по направлениям магистерской подготовки, а также на основе Положения об организационных основах практики студентов.

## 2. Виды практики

2.1. Основными видами практики магистрантов являются: *научно-исследовательская, научно-педагогическая и преддипломная.*

*Научно-исследовательская практика* (НИП) – вид научно-исследовательской деятельности, направленный на углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки магистранта, практическое овладение им технологией научно-исследовательской деятельности, приобретение и совершенствование практических навыков выполнения опытно-экспериментальной работы в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра по конкретному направлению.

Руководство научно-исследовательской практикой по программе подготовки магистров осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Научно-исследовательская практика проводится на базе образовательных учреждений разного вида и типов и научно-исследовательских учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований в области образования. В ходе практики студентам предоставляется возможность проведения экспериментальных исследований по заранее разработанной ими программе. Предпочтительным является проведение исследований по теме магистерской диссертации.

*Научно-педагогическая практика* (НПП) направлена на приобретение магистрантами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа научно-педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Научно-педагогическая практика предусматривает работу в профильных классах общеобразовательных учреждений, в профильных школах, в учреждениях профессионального образования начального, среднего и высшего звена, в том числе - в институте, на конкретной кафедре. В этом случае магистрант призван освоить процедуру и аппарат теоретического обоснования целей,

содержания и технологий учебных курсов, научиться обосновывать педагогические условия обеспечения качества их проведения.

Научно-педагогическая практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- проектирование рабочих программ (их разделов) учебных дисциплин;
- участие магистранта в подготовке лекций по темам, определенным руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д.;
- участие в проверке курсовых работ;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

*Преддипломная практика* направлена на развитие универсальных и профессиональных компетенций, отработку приобретенных навыков и умений профессиональной деятельности, подготовку материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

### 3. Организация практики

3.1. Требования к организации практики определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

3.2. Практики могут проводиться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями.

3.3. К организационно-методическому обеспечению практики относятся:

- программа практики;
- индивидуальный план практики;
- методические пособия по организации практики.

3.4. Основным документом по организации и проведению практики является **программа практики**.

Программа практики по каждому направлению оформляется на все виды практик в виде единого комплекса. Комплексная программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой.

3.5. Программа практики должна предусматривать:

- назначение практики, ее место в системе подготовки магистрантов;
- цели и задачи каждого вида практик;
- структуру и содержание;
- сроки выполнения магистрантами общих и индивидуальных заданий;
- чтение лекций и проведение бесед в помощь магистрантам-практикантам;
- порядок и сроки подготовки и защиты магистрантами отчетов по практике;
- форму аттестации по практике;
- используемую литературу.

3.6. Практика осуществляется на основе договоров между институтом и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставлять места для прохождения практики магистрантами института, и финансируется за счет соответствующего бюджета.

3.7. При наличии вакантных должностей магистранты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. На магистрантов, оформленных в период практики на вакантные штатные места принимающей организации, распространяются правила охраны труда и действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка, с которыми магистранты должны быть ознакомлены в установленном порядке.

3.8. Руководство практиками осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы. Контроль за выполнением программ практик осуществляется научным руководителем магистранта.

3.9. Продолжительность рабочего дня магистрантов во время прохождения практики в организациях составляет не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

3.10. Практика магистрантов оценивается по результатам отчетов, составляемых ими в соответствии с утвержденной программой. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены составленные кейсы, задачи, тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий,

элективные курсы и т.д.

При оценке итогов работы магистрантов принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.








3.11. Оценка по практике (зачет, дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

3.12. Магистранты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке. Магистранты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

3.13. Объем учебной нагрузки преподавателей по практикам рассчитывается на основании учебного плана в соответствии с Положением о порядке расчета часов и норм времени на отдельные виды учебной работы ГГПИ.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«Положения о практиках студентов магистратуры в ФГБОУ ВПО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВПО «ГГПИ»)»

Проректор по учебной работе		И.В. Рубанова
Начальник учебного управления		О.Г. Поздеева
Методист учебного управления		О.Ю. Овченкова
Декан ИФим		И.В. Владыкина
Декан СКиф		Л.А. Богданова
Декан ПиХО		Р.С. Наговицын
Декан ИЛф		Е.Э. Калинина