

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета института

Протокол от 28.08.2015 № 1

И.о. ректора ГПИ

Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ № 87 от 31.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления
образовательной деятельности по программам
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический
институт имени В.Г. Короленко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.03.1998 № 814 (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки аспирантов (далее – образовательные стандарты);

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитет или магистратура.

1.4. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.6. Институт устанавливает профиль программы аспирантуры, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

2. Общие требования к программам аспирантуры

2.1. Образовательная программа аспирантуры является комплексным документом и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, методические материалы и иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры.

Учебный план включает в себя график учебного процесса и план учебного процесса, содержащий перечень учебных дисциплин, время, период и логическую последовательность их изучения, виды занятий и учебных практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации.

2.2. В образовательной программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом профиля программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. Программы аспирантуры в Институте разрабатываются профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ.

2.4. Программы аспирантуры реализуются с целью создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (НКР) на соискание квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и сдаче ГИА.

2.5. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.6. Программа аспирантуры состоит из базовой (обязательной) части и вариативной части.

Базовая часть является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Базовая часть включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом («Иностранный язык» и «История и философия науки») и государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, практики, а также научно-исследовательскую работу. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры.

2.7. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с профилем указанной программы.

2.8. При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.10. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.11. настоящего Положения.

2.11. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с преобладанием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачетную в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.12. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.13. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

2.14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.15. При сетевой форме реализации программ аспирантуры Институт в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

2.16. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном в Институте.

Желание обучаться по ускоренной программе аспирант излагает путем подачи заявления на имя ректора после зачисления в Институт с полным сроком обучения.

Решение о возможности обучения по ускоренной программе принимается Ученым советом Института и оформляется приказом ректора.

2.17. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.18. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

2.19. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

2.20. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

2.21. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

3.2. Структура и организация учебного процесса подготовки аспирантов регламентируются учебными планами программ аспирантуры и индивидуальными учебными планами работы аспирантов (далее – Индивидуальный план работы аспиранта) (Приложение 1).

Индивидуальные планы конкретизируют содержание и график обучения аспирантов с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.3. Аспирант за время обучения обязан полностью выполнить индивидуальный план, включающий:

- сдачу кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;

- сдачу экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом;
- защиту научно-квалификационной работы (научного доклада).

3.4. Учебное управление обеспечивает реализацию учебных планов посредством составления расписания занятий, промежуточной и итоговой государственной аттестации, ведет необходимую учебную документацию.

3.5. Аспиранту, одновременно с его зачислением в аспирантуру, приказом по Институту назначается научный руководитель.

Изменение научного руководителя оформляется приказом ректора Института на основании докладной записки заведующего кафедрой с визами научных руководителей.

3.6. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение аспиранту утверждается тема научно-квалификационной работы. Одновременно с утверждением темы аспирант совместно с научным руководителем формирует индивидуальный план работы, заполняет титульный лист плана и план на 1-й год обучения. Индивидуальный план утверждается на заседании кафедры. План последнего года обучения аспиранта обязательно должен включать обсуждение текста научно-квалификационной работы на кафедре.

3.7. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачивается государственная стипендия в установленном размере на основании приказа ректора.

Государственная стипендия аспирантам в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выплачивается на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год.

В период со дня зачисления до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем аспирантам.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации;
- отсутствие академической задолженности.

Нахождение аспиранта в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной аспиранту государственной стипендии.

3.8. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.9. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации регламентируется соответствующими положениями Института.

3.10. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.11. В Институт могут быть зачислены лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если это предусмотрено образовательным стандартом), а также лица, обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.12. Условия и порядок зачисления экстернов в Институт регламентируются соответствующим положением Института.

4. Руководство подготовкой аспирантов

4.1. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяется образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором института.

4.2. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы аспирантов осуществляется приказом ректора.

4.3. Непосредственная ответственность за организацию работы и качество подготовки аспирантов возлагается на руководителей кафедр, на базе которых осуществляется подготовка аспирантов, и научных руководителей.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____/_____/_____
«__» _____ 201__

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Ф.И.О. _____

Направление _____

Профиль _____

Срок обучения _____

Дата зачисления _____

Форма обучения (очная, заочная) _____

Научный руководитель _____

Тема научно-исследовательской работы _____

Тема утверждена на заседании Ученого совета института

«__» _____ протокол № _____

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

Образовательная составляющая

I. Обязательные дисциплины подготовки аспирантов	Форма контроля	Срок выполнения
1. Иностранный язык	экзамен	
2. История и философия науки	экзамен	
3. Специальные дисциплины	экзамен	
4. Методика проведения научного исследования	зачет	
5. Педагогика и психология высшей школы	зачет	
Дисциплины по выбору	зачет	
II. Практика		
Педагогическая практика		4 семестр
Научно-исследовательская практика		6 семестр

Исследовательская составляющая

Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение НКР на соискание квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Вид работы: Обзор литературы по теме исследования, работа в архивах, проведение эксперимента, подготовка и публикация статей, выступления на конференциях, работа над основными разделами (главами) ВКР и т.д.	Сроки выполнения
Представление диссертации на кафедру	

Ознакомлен

Аспирант _____/_____/

Научный руководитель _____

Решение кафедры (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____/_____/

Подпись аспиранта _____ «___» _____ г.

Подпись научного руководителя _____ «___» _____ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой _____ «___» _____ г.

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 1-й год обучения

1 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

2 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

4. Другие виды работ (гранты, проекты) _____

Аттестация научным руководителем (оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

ПЛАН ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
3 семестр			

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 3-й год обучения

5 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____/_____/

6 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 4-й год обучения (заочная форма обучения)

7 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

8 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>

Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

№ п/п	Название статьи	Объем	Выходные данные

3. Участие в конференциях

№ п/п	Место проведения	Итоги участия

4. Другие виды работ (гранты, проекты)

Аттестация научным руководителем (оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____/_____

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аспирант _____
фамилия, имя, отчество

_____ к государственной итоговой аттестации
(допущен / не допущен)

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____/_____

Ознакомлен

Аспирант _____/_____

СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по направлению подготовки _____

код, наименование _____

_____ сдан
« _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на оценку _____.

ЗАЩИТА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Научно-квалификационная работа, выполненная на основе результатов научно-исследовательской работы _____

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на тему _____

соответствует критериям, установленным для научно-квалификационной работы
на соискание ученой степени кандидата наук, и защищена « _____ »
20__ г. на оценку _____.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Проректор по учебной работе _____ / _____ /

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«Положения о порядке проведения педагогической практики аспирантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Проректор по учебной работе		И.В. Рубанова
Начальник учебного управления		О.Г. Поздеева
Декан ИФиМ		И.В. Владыкина
Декан СКиф		Л.А. Богданова
Декан ПиХО		Р.С. Наговицын
Декан ИЛф		Е.Э. Калинина
Председатель профсоюзной организации студентов и аспирантов ГГПИ		С.А. Касимова