

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
имени В.Г. Короленко»

Утверждаю  
Проректор по УР \_\_\_\_\_ А.И. Макурин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г.

Принято на заседании Совета факультета  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2009 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ И.Ю. Хлобыстова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г.

Согласовано  
Заведующая кафедрой социальной  
педагогике \_\_\_\_\_ Л.А. Штыкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о практике студентов**

**Специальность «050202.65 – Информатика»**  
**с дополнительной специальностью «Социальная педагогика»**

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организация и содержание практики по специальности «050202.65 – Информатика» с дополнительной специальностью «Социальная педагогика» определяется следующими нормативными документами:

- Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» (Приказ МО РФ от 25.03.2003 г. № 1154);

- Законом Российской Федерации «Об образовании»;

- Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

Положением об организационных основах практики студентов ГГПИ, принятым 29.12.2008 г. на заседании Ученого совета;

- настоящим Положением о практике.

Согласно Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по специальности «050202.65 – Информатика» с дополнительной специальностью «Социальная педагогика» практика призвана углубить и закрепить теоретические знания студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки. По этой причине в соответствии с содержанием дисциплин циклов ОПД и ДПП, примерными программами практики, рекомендуемыми УМО по специальности, практика по специальности «050202.65 – Информатика» с дополнительной специальностью «Социальная педагогика» имеет следующую структуру:

| № | Виды практики           | Курс | Семестр | Кол-во недель |
|---|-------------------------|------|---------|---------------|
| 1 | Учебная                 | 3    | 6       | 3             |
| 2 | Педагогическая          | 3    | 6       | 2             |
| 3 | Педагогическая (летняя) | 3    | 6       | 3             |
| 4 | Педагогическая          | 4    | 8       | 4             |
| 5 | педагогическая          | 5    | 9       | 8             |

***В содержание педагогической практики входят:***

- учебно-воспитательная деятельность;
- учебно-исследовательская работа.

***Задачи учебно-воспитательной направленности:***

- осуществление процесса обучения информатике в соответствии с образовательной программой;
- планирование и проведение учебных занятий по информатике с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом;
- использование современных научно обоснованных приемов, методов и средств обучения информатике, в том числе технических средств обучения, информационных и компьютерных технологий;
- применение современных средств оценивания результатов обучения;
- воспитание учащихся как формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений;
- реализация личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию обучающихся с целью создания мотивации к обучению;
- работа по обучению и воспитанию с учетом коррекции отклонений в развитии.

***Задачи учебно-исследовательской работы:***

- самостоятельно закрепить, углубить и обогатить психолого-педагогические и профессиональные знания в процессе использования их при решении конкретных учебно-воспитательных задач;
- проанализировать процесс и результаты учебно-воспитательной работы учителей, товарищей, собственной работы;
- ознакомиться с современным состоянием учебно-воспитательной работы в школе, с передовым педагогическим опытом;
- формировать творческий исследовательский подход к педагогической деятельности;
- составить психолого-педагогическую характеристику учащихся;
- проверить экспериментально эффективность определенных приемов работы над формированием информационной культуры учащихся;
- сделать выводы по проведенной учебно-научной педагогической работе.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основными видами практики студентов, обучающихся по образовательным программам, определенным соответствующими государственными образовательным стандартом по специальности «050202.65 – Информатика» с дополнительной специальностью «Социальная педагогика»:

- учебная практика;
- педагогическая практика.

**Учебная практика** направлена на решение следующих задач:

- углубление теоретических знаний в области информатики;
- закрепление полученных знаний в области информационных и коммуникационных технологий, формирование умений использовать их в учебно-воспитательном процессе.

**Педагогическая практика** направлена на решение следующих задач:

- углубление и закрепление теоретических знаний, применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;
- формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой учебно-воспитательного процесса по информатике;
- самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка урочной и внеурочной деятельности по информатике;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя информатики, классного руководителя, социального педагога;
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании информатики;
- формирование приемов владения аудиторией;
- освоение форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении информатике;
- развитие умений студентов выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- овладение некоторыми умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта.

Структура педагогической практики на каждом этапе включает 4 процесса:

1) **учебно-подготовительный**, который осуществляется на факультете, целью его является проведение фрагментов урока, проигрывание педагогической ситуации в форме ролевых и деловых игр, обсуждение

посещенных уроков информатики в рамках дисциплины «Теория и методика обучения информатике»;

2) **ознакомительно-подготовительный**, который длится первую неделю практики и включает в себя посещение студентами начально-установочной конференции по педпрактике; общее знакомство студентов со школой, классом, учителем, с организацией учебно-воспитательной работы в школе; составление индивидуального плана на весь период практики в школе; студенты посещают уроки учителей, под руководством которых они будут вести урок, анализируют их; студенты составляют конспекты своих первых уроков совместно с учителем-методистом и сообщают расписание уроков на факультет методисту;

3) **активная практика**, когда студент включается в учебную и воспитательную работу в классе; каждый студент проводит уроки по расписанию в одной – двух параллелях, присутствует на занятиях других практикантов с последующим анализом урока; кроме проведения уроков студент должен провести внеклассное мероприятие по предмету и выполнить задание кафедры социальной педагогики;

4) **заключительный**. Педагогическая практика завершается итоговой конференцией на факультете, где подводятся итоги работы в школе, анализируются ошибки и трудности, дается оценка работы студентов на практике, называются лучшие студенты-практиканты.

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для организации? подготовки, проведения и подведения итогов педагогической практики на 3, 4 и 5 курсах проводятся организационные мероприятия в форме установочной и итоговой конференций, а также знакомства с базой проведения практики.

Предлагается примерная схема распределения деятельности по неделям:

– 1 неделя – посещение всех уроков и воспитательных мероприятий в своем классе, изучение учеников; изучение материала учебников по информатике; знакомство с оснащением кабинетов информатики, наглядными пособиями и раздаточным материалом; составление графика проведения своих уроков;

– 2, 3, 4 и т.д. недели – проведение уроков, посещение уроков других практикантов и их обсуждение, посещение внеклассных мероприятий в классе, подведение итогов практики, оформление документов.

Педагогическая практика проводится в четыре этапа.

### ***Первый этап***

**Учебная практика** – 3 недели – шестой семестр. Приоритетное направление – *психолого-педагогическое*. Практика проводится студентами в должности педагога-стажера (стажера-учителя и стажера-классного руководителя). Базой учебной практики является начальная, средняя и старшая ступень общеобразовательных школ г. Глазова.

**Цель учебной практики:** первичное ознакомление с деятельностью общеобразовательных учреждений через наблюдение за деятельностью обучающихся и педагогов и участие в образовательном процессе.

**Задачей** практики является ознакомление студентов:

– с реализуемым в общеобразовательном учреждении процессом обучения учащихся с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности школьников и с учетом специфики преподаваемого предмета;

– организацией внеурочной деятельности учащихся с учетом психолого-педагогических требований, предъявляемых к образованию и обучению;

– технологиями анализа собственной деятельности, с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;

– деятельностью классного руководителя.

### **Задания по учебной практике**

#### ***Психолого-педагогический компонент***

#### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Описание, анализ и решение проблемных педагогических ситуаций, возникших в ходе учебно-воспитательного процесса в период пед-практики. Количество описанных ситуаций – не менее 6. Студент может быть как собственно участником этих ситуаций, так и посторонним наблюдателем.

#### ***Учебно-исследовательская работа***

1. Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий, проводимых учителем, другими студентами (не менее 3-х).

2. Характеристика базы практики, включающая характеристику:

– субъектов педагогического процесса (коллектив учителей; особенности ученических коллективов);

– педагогический процесс (цель – принципы – содержание – методы – средства – формы – результат);

– условия (материально-технические, психологические и пр.).

3. Дидактический анализ 5 уроков. Анализ уроков рекомендуется проводить по схеме:

– Какие цели были поставлены учителем, насколько они достигнуты? Тип урока. Какие педагогические принципы были реализованы? Какие средства и эффективно ли использовал их учитель для формирования мотивации к учебной деятельности у учащихся на уроке? Какие педагогические методы и эффективно ли они были использованы на уроке? Как учитель стимулирует познавательную активность учащихся на уроке? Какие средства контроля использует учитель на уроке? Насколько эффективно организовано время урока? Каков и насколько эффективен стиль общения учителя? Использует ли учитель в работе педагогические технологии? Какие? Какова эффективность их применения?

***Отчет о реализации психолого-педагогического компонента (схема в рабочих тетрадях по педагогике).***

***Предметный компонент***

***Учебно-воспитательная работа***

1. Проведение 6 фрагментов урока информатики.
2. Составление конспектов фрагментов уроков.
3. Посещение 10 уроков информатики.
4. Ознакомление и анализ тематического планирования по информатике на учебный год.

***Учебно-исследовательская работа***

1. Самоанализ проведенных фрагментов урока.
2. Описание и анализ посещенных уроков (2 полных, 3 кратких).

***Отчет о реализации предметного компонента.***

Схема:

- класс (общая характеристика успеваемость по информатике);
- описание и анализ посещенных уроков (2 полных, 5 кратких) (прилагается);
- описание и анализ тематического планирования по информатике, реализуемого в школе (на учебный год);
- перечень используемой для подготовки литературы;
- перечень наглядных пособий и методического материала, используемых в течение практики.

**Педагогическая практика** – 2 недели – шестой семестр. Приоритетное направление ***психолого-педагогическое***. Базой учебной практики является начальная, средняя и старшая ступень общеобразовательных школ г. Глазова. Практика проводится студентами в должности учителя информатики, классного руководителя, помощника социального педагога.

***Цель педагогической практики по основной специальности*** – выработка необходимых профессиональных умений для деятельности учи-

теля информатики, классного руководителя (воспитателя), социального педагога.

**Задачей** практики по основной специальности является формирование у студентов профессионально-педагогических умений:

- по реализации в общеобразовательном учреждении процессов обучения учащихся с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности школьников и с учетом специфики базового курса информатики;
- организации внеурочной деятельности учащихся с учетом психолого-педагогических требований, предъявляемых к образованию и обучению;
- осуществлению технологий анализа собственной деятельности, с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- осуществлению деятельности классного руководителя.

#### **Задания по педагогической практике**

##### ***Психолого-педагогический компонент***

##### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Обоснование, организация и проведение 1 воспитательного мероприятия. Составление конспекта внеклассного воспитательного мероприятия с указанием и обоснованием цели мероприятия, методов, форм, средств, использованной литературы, описания подготовительной работы, даты (продолжительности), списка использованной литературы, анализа проведения мероприятия, выводов.

##### ***Учебно-исследовательская работа***

2. Изучение особенностей развития личности обучающегося по следующей схеме:

- общие сведения об ученике;
- общий уровень развития учащегося;
- общественное лицо и общественная работа учащегося;
- основные черты личности учащегося;
- жизненные планы, притязания школьника, самооценка;
- выводы, включающие рекомендации для учителя и родителей по личностному развитию учащегося (основаниями являются результаты, отраженные в дневнике педагогических наблюдений).

**Отчет о реализации психолого-педагогического компонента (схема в рабочих тетрадях по педагогике).**

##### ***Предметный компонент***

##### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Проведение 2 уроков информатики (1 пробный, 1 стажерский).
2. Составление конспектов уроков.
3. Изучение кабинета информатики: оборудования, перечня наглядных пособий и методического материала, используемых учителем ин-



форматики для организации учебно-воспитательного процесса. Анализ соответствия изученного плана требованиям, потребностям учебного процесса, санитарным нормам и правилам.

4. Изготовление наглядного пособия и обоснование эффективности его реализации в учебно-воспитательном процессе.

***Учебно-исследовательская работа***

5. Самоанализ проведенных уроков.

***Отчет о реализации предметного компонента***

Схема:

- описание кабинета информатики (соответствие СНП-2000, Охрана труда требованиям государственных образовательных стандартов);
- перечень используемой для подготовки литературы;
- перечень наглядных пособий и методического материала, используемых в течение практики;
- конспекты проведенных уроков с анализом уроков учителя (прилагаются к отчету);
- самоанализ проведенных уроков;
- изготовленное наглядное пособие (прилагается).

***Компонент дополнительной специальности***

***Цель практики по дополнительной специальности*** – исследовать характерные проблемы детей «группы риска» школьной и социальной дезадаптации как объект профессиональной деятельности социального педагога; познакомиться с профессиональными функциями социального педагога. Практика проводится в должности помощника социального педагога.

***Задачи практики по дополнительной специальности:***

- познакомиться с категориями детей «группы риска» школьной и социальной дезадаптации (дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-правонарушители и др.), нуждающихся в социально-педагогической помощи;
- научиться выделять круг проблем конкретного ребенка и составлять возможный план их решения;
- овладеть технологиями социально-педагогической диагностики, профилактики, коррекции и реабилитации;
- познакомиться с этическими правилами взаимоотношений социального педагога и ребенка, научиться устанавливать такие отношения;
- совершенствовать диагностические, аналитические, организаторские и коммуникативные умения будущих социальных педагогов, их профессионально значимые личностные умения.

**Задания по практике**

| <b>Виды работы (заданий)</b>   | <b>Виды деятельности</b>   | <b>Форма отчетности</b>  |
|--|--|--|
| <b>1</b>   | <b>2</b>   | <b>3</b>   |
| Подготовительный этап  |  |  |
| Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями | Участвовать в работе установочной конференции  | Оформить рабочую тетрадь   |
| Рабочий этап   |  |  |
| Составить индивидуальный план работы   | Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий  | Привести в дневнике план работы  |
| Познакомиться с учреждением  | В беседе с представителями администрации получить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения | Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами  |
| Познакомиться с социальным педагогом и категорией детей, с которыми он работает                      | В беседе с социальным педагогом ознакомиться: с его должностными обязанностями социального педагога; планом работы; особенностями той группы детей, с которой предстоит работать   | Зафиксировать в дневнике общие сведения: об особенностях работы специалиста; о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития; охарактеризовать основные проблемы ребенка          |
| Изучить этические правила взаимоотношений социального педагога с ребенком                            | Наблюдая взаимодействие социального педагога с ребенком, выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении специалиста   | Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка |

| 1  | 2   | 3   |
|--|---|---|
| Определить психологические особенности ребенка   | Составить поведенческий портрет ребенка                                 | В дневнике практики дать характеристику: особенностей внешнего вида ребенка; его пантомимики; мимики; речевого поведения; поведения по отношению к другим людям; поведенческих проявлений по отношению к самому себе; поведения в психологически значимых ситуациях; поведения в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.) |
| Выявить уровень социального благополучия ребенка | Вычислить обобщенный показатель уровня социального благополучия ребенка | В рабочей тетради заполнить матрицу обобщенного показателя социального благополучия ребенка   |
| Итоговый этап                                    |   |   |
| Отчет по педагогической практике                 | Обобщить полученные в ходе практики результаты                          | Отчет оформить в дневнике согласно рекомендуемой форме  |

**Отчет о реализации компонента дополнительной специальности (схема в рабочих тетрадях по социальной педагогике).**

**Отчетная документация:**

- характеристика-аттестация;
- отчетная документация по психолого-педагогическому компоненту;
- отчетная документация по предметному компоненту;
- отчетная документация по компоненту дополнительной специальности.

**Сводная таблица по видам оцениваемой работы студента-практиканта на первом этапе практики**

|     | Виды работы (заданий)                          | Кол-во работ (заданий) | Кол-во отметок |
|-----|--|------------------------|----------------|
| 1   | 2  | 3                      | 4              |
| 1   | <i>Психолого-педагогический компонент</i>      |                        |                |
| 1.1 | Описание и анализ проблемных ситуаций          | 6                      | 1              |
| 1.2 | Проведение воспитательных мероприятий          | 1                      | 1              |
| 1.3 | Составление конспектов внеклассных мероприятий | 3                      | 3              |
| 1.4 | Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий | 3                      | 1              |

| 1   | 2   | 3     | 4 |
|-----|---|-------|---|
| 1.5 | Характеристика базы практики  | 1     | 1 |
| 1.6 | Изучение личности обучающегося  | 1     | 1 |
| 1.7 | Дидактический анализ урока  | 5     | 1 |
| 1.8 | Отчет по психолого-педагогическому компоненту   | 1     | 1 |
| 2   | <i>Предметный компонент</i>   |       |   |
| 2.1 | Проведение уроков (фрагментов уроков)   | 2 (6) | 1 |
| 2.2 | Составление конспектов урока  | 2     | 2 |
| 2.3 | Посещение уроков  | 10    | – |
| 2.4 | Ознакомление и анализ тематического планирования  | 1     | 1 |
| 2.5 | Изучение и анализ кабинета информатики  | 1     | 1 |
| 2.6 | Изготовление наглядного пособия и обоснование его эффективности   | 1     | 1 |
| 2.7 | Самоанализ проведенных уроков   | 2     | 1 |
| 2.8 | Анализ посещенных уроков (2 полных, 3 кратких)  | 5     | 1 |
| 2.9 | Отчет по предметному компоненту   | 1     | 1 |
| 3   | <i>Компонент дополнительной специальности</i>   |       |   |
| 3.1 | Индивидуальный план работы студента   | 1     | 1 |
| 3.2 | Характеристика учреждения и проблем, решаемых данным учреждением. Оценка уровня предоставления дополнительных образовательных услуг | 1     | 1 |
| 3.3 | Познакомиться с социальным педагогом и категорией детей, с которыми он работает   | 1     | 1 |
| 3.4 | Изучить этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка  | 1     | 1 |
| 3.5 | Определить психологические особенности ребенка  | 1     | 1 |
| 3.6 | Выявить уровень социального благополучия ребенка  | 1     | 1 |
| 3.7 | Отчет по компоненту дополнительной специальности  | 1     | 1 |

### ***Второй этап***

**Педагогическая практика** – 3 недели – шестой семестр (результаты практики учитываются при подведении итогов 7 семестра). Приоритетное направление – ***психолого-педагогическое***. Практика проводится в должности вожатого летнего лагеря отдыха детей и подростков. База летней педагогической практики – летние загородные и городские лагеря отдыха для детей и подростков.

**Цель педагогической практики** – формирование у студентов умений и опыта социально-педагогической деятельности в условиях летнего лагеря отдыха для детей и подростков.

**Задачи педагогической практики:**

- организация и проведение социально-педагогической работы с детьми в условиях летнего отдыха детей и подростков;
- совершенствование коммуникативных, организаторских, аналитических, диагностических умений и профессионально значимых личностных качеств;
- адаптация к системе профессионально-этических взаимоотношений с детьми и коллегами.

**Задания по педагогической практике**

| Виды работы (заданий)   | Виды деятельности  | Форма отчетности  |
|---|--|---|
| 1   | 2  | 3   |
| Подготовительный этап   |  |   |
| Ознакомиться с программой практики, распределением по объектам, с групповым руководителем | Участие в работе установочной конференции  | Оформить в дневнике: цель практики; задачи практики; содержание заданий   |
| Рабочий этап  |  |   |
| Составить план работы с отрядом на смену  | Выполнить организационно-педагогическую работу:<br>- до отъезда в лагерь познакомиться с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря;<br>- после приезда в лагерь познакомиться с составом отряда; выявить интересы и увлечения детей, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности; сформировать органы детского самоуправления и организовать работу с ними | Привести в дневнике: общие сведения о лагере, его структуре, основных направлениях деятельности, пед. кадрах, их функциональных обязанностях; список детей со следующими основными сведениями: Ф.И.О., год рождения, сведения о родителях, школе, интересах, заболеваниях, проблемах ребенка; план работы отряда на смену |
| Организация трудовой деятельности детей   | Научить детей различным формам трудовой деятельности: дежурство в столовой, дежурство по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены   | Привести в дневнике результаты наблюдений о процессе усвоения ребенком основных трудовых навыков и навыков самообслуживания   |

| 1  | 2   | 3   |
|--|---|---|
| Организация игровой деятельности детей             | Подготовить и провести с детьми различные игры: познавательные, развивающие, музыкальные, имитационные, деловые, игры-упражнения, аттракционы, забавы, шутки  | Привести в дневнике типологию игр, описать содержание проведенных игр и ответную реакцию детей, их поведение во время игры  |
| Проведение досуговых мероприятий                   | Подготовить и провести с детьми концерты, смотры, конкурсы, дни творчества, музыкальные и фольклорные фестивали, дискотеки  | Описать в дневнике общие результаты проведения досуговых мероприятий. Привести один полный конспект мероприятия и анализ результатов его проведения   |
| Анализ кружковой деятельности в лагере             | Помочь ребенку выбрать кружок или секцию в соответствии с его возможностями и интересами  | Привести в дневнике перечень кружков, имеющихся в лагере, определить эффективность кружковой работы для детей своего отряда   |
| Организация спортивно-оздоровительной деятельности | Разработать и провести спортивные игры и эстафеты в лагере, на местности, во время купания. В зависимости от проблем детей подобрать и провести психокоррекционные игры и упражнения. Научить детей элементарным способам восстановительно-оздоровительной деятельности, приемам выживания в экстремальной ситуации | Проанализировать сформированность у детей навыков и умений по оказанию помощи своему организму, снятию напряжений, стрессовых ситуаций. Проанализировать сформированность у детей знаний об алкоголизме, наркомании, токсикомании, курении  |
| Изучение личности ребенка в лагере                 | Провести диагностику личности ребенка   | Отразить в дневнике ход психологического исследования ребенка и его результаты по следующим направлениям: особенности протекания познавательных процессов; социальный статус и социальные роли в системе межличностных отношений; направленность личности; особенности эмоциональной и волевой сферы; способности и склонности; проявление свойств нервной системы и темперамента |

| 1   | 2   | 3  |
|---|---|--|
| Выявить в отряде детей «группы риска» (дезадаптации) в лагере           | Определить степень необходимой социально-педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа: индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка; отношения к ребенку в коллективе; отклонений от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности | Проанализировать результаты работы с детьми группы социального риска. Перечислить необходимые социальные знания, социальные умения и навыки, позволяющие ребенку овладеть социальной ролью «член коллектива» |
| Анализ итогов организации и формирования временного детского коллектива | Проанализировать выполнение задач, поставленных программой работы отряда. Проанализировать достигнутый уровень развития коллектива, достижения в развитии каждого ребенка, эффективность выбранных форм и методов социально-педагогической работы                             | Определить и оформить в дневнике практики структуру и содержание деятельности социального педагога в условиях летнего отдыха детей и подростков  |
| <b>Итоговый этап</b>  |   |  |
| Отчет по летней педагогической практике                                 | Обобщить полученные в ходе практики результаты  | Отчет оформить в дневнике согласно рекомендуемой форме   |

***Отчет о реализации заданий летней педагогической практики (схема реализации заданий представлена в дневнике летней педагогической практики).***

***Отчетная документация:***

- характеристика-аттестация;
- дневник летней педагогической практики;
- отчет по летней педагогической практике.

**Сводная таблица по видам оцениваемой работы  
студента-практиканта на втором этапе практики**

|      | <b>Виды работы<br/>(заданий)</b>  | <b>Кол-во<br/>работ<br/>(заданий)</b> | <b>Кол-во<br/>отметок</b> |
|------|---|---------------------------------------|---------------------------|
| 1    | <i>Психолого-педагогический компонент</i>                               |                                       |                           |
| 1.1  | План работы с отрядом на смену  | 1                                     | 1                         |
| 1.2  | Организация трудовой деятельности детей                                 | 1                                     | 1                         |
| 1.3  | Организация игровой деятельности детей                                  | 1                                     | 1                         |
| 1.4  | Проведение досуговых мероприятий  | 1                                     | 1                         |
| 1.5  | Анализ кружковой деятельности в лагере                                  | 1                                     | 1                         |
| 1.6  | Организация спортивно-оздоровительной деятельности                      | 1                                     | 1                         |
| 1.7  | Изучение личности ребенка в лагере                                      | 1                                     | 1                         |
| 1.8  | Выявить в отряде детей «группы риска» (дезадаптации) в лагере           | 1                                     | 1                         |
| 1.9  | Анализ итогов организации и формирования временного детского коллектива | 1                                     | 1                         |
| 1.10 | Отчет по летней педагогической практике                                 | 1                                     | 1                         |

***Третий этап***

**Педагогическая практика** – 4 недели – восьмой семестр. Приоритетное направление – ***основная специальность***. Базой учебной практики является средняя и старшая ступень общеобразовательных школ г. Глазова. Практика проводится студентами в должности учителя информатики, классного руководителя (воспитателя).

**Цель педагогической практики** – выработка необходимых профессиональных умений для деятельности учителя информатики, классного руководителя (воспитателя).

**Задачей** практики является формирование у студентов профессионально-педагогических умений:

- по реализации в общеобразовательном учреждении процессов обучения учащихся с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности школьников и с учетом специфики базового курса информатики;
- организации внеурочной деятельности учащихся с учетом психолого-педагогических требований, предъявляемых к образованию и обучению;
- осуществлению технологий анализа собственной деятельности с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- осуществлению деятельности классного руководителя.



### **Задания по педагогической практике**

#### ***Психолого-педагогический компонент***

##### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Обоснование, организация и проведение зачетного внеклассного воспитательного мероприятия, его самоанализ.
2. Организация профориентационной работы в классе.
3. Организация взаимодействия с родителями обучающегося.

##### ***Учебно-исследовательская работа***

4. Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий, проводимых учителем, другими студентами (не менее 2-х).
5. Изучение уровня развития классного коллектива.
6. Изучение уровня социальной защищенности школьников.

***Отчет о реализации психолого-педагогического компонента (схема в рабочих тетрадях по педагогике).***

#### ***Предметный компонент***

##### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Проведение 6 уроков информатики (2 пробных, 2 стажерских, 2 зачетных).
2. Составление всех конспектов уроков.
3. Посещение 10 уроков информатики.
4. Ознакомление и анализ тематического планирования по информатике на учебный год.
5. Разработка обучающей программы.

##### ***Учебно-исследовательская работа***

1. Самоанализ проведенных уроков.
2. Описание и анализ посещенных уроков.
3. Исследование эффективности использования компьютерной техники в учебно-воспитательном процессе.

#### ***Отчет о реализации предметного компонента***

Схема:

- класс (общая характеристика, успеваемость по информатике);
- конспекты всех проведенных уроков с анализом учителя;
- описание и анализ 5 посещенных уроков;
- самоанализ всех проведенных уроков;
- тематическое планирование по информатике, реализуемое в школе (на учебный год);
- анализ уровня информатизации школы и проекты по его совершенствованию;
- описание обучающей программы.

**Отчетная документация:**

- характеристика-аттестация;
- отчетная документация по психолого-педагогическому компоненту;
- отчетная документация по предметному компоненту.

**Сводная таблица по видам оцениваемой работы студента-практиканта на третьем этапе практики**

|      | <b>Виды работы (заданий)</b>                           | <b>Кол-во работ (заданий)</b> | <b>Кол-во отметок</b> |
|------|--|-------------------------------|-----------------------|
| 1    | <i>Психолого-педагогический компонент</i>              |                               |                       |
| 1.1  | Организация зачетного внеклассного мероприятия         | 1                             | 1                     |
| 1.2  | Анализ зачетного внеклассного мероприятия              | 1                             | 1                     |
| 1.3  | Организация профориентационной работы                  | 1                             | 1                     |
| 1.4  | Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий в школе | 2                             | 1                     |
| 1.5  | Изучение уровня развития классного коллектива          | 1                             | 1                     |
| 1.6  | Изучение уровня социальной защищенности обучающихся    | 1                             | 1                     |
| 1.7  | Отчет по психолого-педагогическому компоненту          | 1                             | 1                     |
| 2    | <i>Предметный компонент</i>                            |                               |                       |
| 2.1  | Проведение пробных уроков                              | 2                             | 1                     |
| 2.2  | Проведение стажерских уроков                           | 2                             | 1                     |
| 2.3  | Проведение зачетных уроков                             | 2                             | 2                     |
| 2.4  | Составление конспектов урока                           | 6                             | 6                     |
| 2.5  | Посещение уроков                                       | 10                            | -                     |
| 2.6  | Ознакомление и анализ тематического планирования       | 1                             | 1                     |
| 2.7  | Разработка обучающей программы                         | 1                             | 1                     |
| 2.8  | Самоанализ проведенных уроков                          | 6                             | 1                     |
| 2.9  | Анализ посещенных уроков                               | 5                             | 1                     |
| 2.10 | Анализ информатизации школы                            | 1                             | 1                     |
| 2.11 | Отчет по предметному компоненту                        | 1                             | 1                     |

**Четвертый этап**

**Педагогическая практика** – 8 недель – девятый семестр. Приоритетное направление – **предметная подготовка и дополнительная специализация**. Базой педагогической практики по основной специальности является средняя и старшая ступень общеобразовательных школ по до-

полнительной специальности – общеобразовательные учреждения и учреждения социальных служб для детей и подростков. Практика проводится в должности учителя информатики и социального педагога.

Приветствуется прохождение практики студентами по месту жительства с целью дальнейшего трудоустройства при предоставлении в деканат гарантийного письма общеобразовательного учреждения с указанием квалификации педагогов и материально-технической базы.

#### ***Предметный компонент***

***Цель педагогической практики по основной специальности*** – выработка необходимых профессиональных умений для деятельности учителя информатики.

***Задачей*** практики является формирование у студентов умений:

- по реализации в общеобразовательном учреждении процессов обучения учащихся с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности школьников и с учетом специфики преподаваемого предмета;
  - осуществлению технологий анализа собственной деятельности с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
  - участию в деятельности школьных методических объединений.
- Студенты проходят практику в качестве учителя информатики.

#### ***Задания по педагогической практике***

##### ***Учебно-воспитательная работа***

1. Проведение 10 уроков информатики (4 пробных, 6 стажерских, 4 зачетных).
2. Составление всех конспектов уроков.
3. Посещение 12 уроков информатики.
4. Ознакомление и анализ тематического планирования по информатике на учебный год.
5. Организация профориентационной работы по информационным специальностям.
6. Проведение внеклассного мероприятия по информатике.

##### ***Учебно-исследовательская работа***

1. Самоанализ 14 проведенных уроков.
2. Описание и анализ 6 посещенных уроков.
3. Исследование соответствия уровня требований, предъявляемых к обучающимся по информатике, уровню их возможностей.
4. Ознакомление с организацией работы школьного методического объединения по информатике и анализ эффективности его деятельности.

#### ***Отчет о реализации предметного компонента***

Схема:

- класс (общая характеристика, успеваемость по информатике);

- самоанализ всех проведенных уроков;
- описание и анализ 6 посещенных уроков;
- конспекты всех уроков с анализом учителя;
- анализ тематического планирования по информатике, реализуемого в школе (на учебный год);
- анализ уровня профессионального самоопределения школьников по информационным специальностям;
- конспект и анализ внеклассного мероприятия по информатике;
- описание организации школьного методического объединения учителей информатики и заключение об эффективности его деятельности.

**Компонент дополнительной специальности**

**Цель практики по дополнительной специальности** – исследовать характерные проблемы детей «группы риска» школьной и социальной дезадаптации как объект профессиональной деятельности социального педагога; познакомиться с профессиональными функциями социального педагога.

**Задачи практики:**

- научиться применять комплексный подход к решению проблем ребенка и уметь определять роль каждого специалиста, работающего с данной категорией детей: медика, социального педагога, социального работника, специалиста по социальной работе, учителя, воспитателя, психолога, юриста;
- научиться применять индивидуальный подход к решению проблем каждого ребенка;
- овладеть социально-педагогическими технологиями работы с различными категориями детей;
- научиться проектировать социально-педагогическую работу с детьми и подростками.

Практику студенты проходят в качестве социального педагога.

**Задания по педагогической практике**

| Виды работы (заданий)  | Виды деятельности                             | Форма отчетности         |
|--|---|--------------------------|
| 1  | 2   | 3                        |
| Подготовительный этап  |   |                          |
| Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями | Участвовать в работе установочной конференции | Оформить рабочую тетрадь |

| 1  | 2  | 3   |
|--|--|---|
| Рабочий этап   |  |   |
| Составить индивидуальный план работы                         | Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий  | Привести в дневнике план работы   |
| Познакомиться с учреждением                                  | В беседе с представителями администрации получить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения | Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами |
| Выявить, как семья влияет на социальное благополучие ребенка | Изучить условия семейного воспитания ребенка и воспитательные возможности семьи  | В рабочей тетради заполнить социальный паспорт семьи  |
| Провести с группой детей воспитательное мероприятие          | Согласовать со специалистом учреждения тему и форму воспитательного мероприятия. Разработать его проект. Провести воспитательное мероприятие. Провести его самоанализ  | Представить методическую разработку воспитательного дела с самоанализом и оценкой методиста по педагогике или руководителя, специалиста учреждения            |
| Индивидуальное задание                                       | Согласовать с методистом по социальной педагогике тему индивидуального задания и план его выполнения   | Представить разработку с индивидуальным заданием и оценкой методиста по социальной педагогике по его выполнению   |
| Итоговый этап  |  |   |
| Отчет по педагогической практике                             | Обобщить полученные в ходе практики результаты   | Отчет оформить в дневнике согласно рекомендуемой форме  |

**Отчет о реализации компонента дополнительной специальности:**

- характеристика-аттестация о прохождении практики по дополнительной специальности;
- заполненная рабочая тетрадь по социальной педагогике, которая включает отчет по дополнительной специальности.

**Отчетная документация:**

- характеристика-аттестация по основной специальности;
- характеристика-аттестация по дополнительной специальности;
- отчетная документация по предметному компоненту;
- отчетная документация по компоненту дополнительной специальности.

**Сводная таблица по видам оцениваемой работы студента-практиканта на четвертом этапе практики**

|          | <b>Виды работы (заданий)</b>   | <b>Кол-во работ (заданий)</b> | <b>Кол-во отметок</b> |
|----------|--|-------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>Предметный компонент</i>  |                               |                       |
| 1.1      | Проведение пробных уроков  | 4                             | 1                     |
| 1.2      | Проведение уроков стажерских   | 6                             | 1                     |
| 1.3      | Проведение уроков зачетных   | 4                             | 2                     |
| 1.4      | Составление конспектов уроков  | 14                            | 10                    |
| 1.5      | Посещение уроков   | 12                            | –                     |
| 1.6      | Ознакомление и анализ тематического планирования   | 1                             | 1                     |
| 1.7      | Организация профориентационной работы по информатике   | 1                             | 1                     |
| 1.8      | Проведение внеклассного мероприятия по информатике   | 1                             | 1                     |
| 1.9      | Самоанализ проведенных уроков  | 14                            | 1                     |
| 1.10     | Анализ посещенных уроков   | 6                             | 1                     |
| 1.11     | Исследование соответствия требований к учащимся их возможностям                                      | 1                             | 1                     |
| 1.12     | Ознакомление с методическим объединением   | 1                             | 1                     |
| 1.13     | Отчет по предметному компоненту  | 1                             | 1                     |
| <i>2</i> | <i>Компонент дополнительной специальности</i>  |                               |                       |
| 2.1      | Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями | 1                             | 1                     |
| 2.2      | Составить индивидуальный план работы   | 1                             | 1                     |
| 2.3      | Познакомиться с учреждением  | 1                             | 1                     |
| 2.4      | Выявить, как семья влияет на социальное благополучие ребенка   | 1                             | 1                     |
| 2.5      | Провести воспитательное мероприятие с группой детей  | 1                             | 1                     |
| 2.6      | Отчет по компоненту дополнительной специальности   |                               |                       |

Документация по педагогической практике сдается групповым руководителям в течение трех дней после педпрактики. Итоговая оценка выставляется групповым руководителем после представления всей документации и проверки ее методистами.

## РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКОЙ

### **Обязанности руководителей практики со стороны вуза**

#### ***Заведующий практиками:***

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое ее соответствие учебным планам и программам;
- совместно с факультетскими (курсовыми) руководителями подбирает базы для прохождения практики;
- как правило, принимает участие в установочной и итоговой конференциях в институте, а также в совещаниях, проводимых на базе практики;
- готовит и представляет для утверждения проекты договоров с базами практики;
- готовит проекты приказов по распределению студентов на практику и по оплате труда работников учебно-воспитательных учреждений.

#### ***Факультетский (курсовой) руководитель практики:***

- совместно с заведующим практиками осуществляет подбор баз практики;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает своевременное оформление документов к оплате участников практики со стороны баз практики;
- вместе с деканатом организует и проводит установочные и итоговые конференции по практике, организует мероприятия по итогам практики;
- контролирует работу групповых руководителей практики, администрации баз практики, выборочно посещает уроки и внеклассные мероприятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков, возникающих в ходе педпрактики;
- принимает и изучает отчетную документацию практикантов;
- организует обсуждение с методистами оценки работы практикантов;
- вносит предложения по совершенствованию практики, участвует в работе кафедр при обсуждении вопросов практики студентов, составляет общефакультетский отчет по итогам всех этапов практики.

#### ***Групповой руководитель:***

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях в институте, а также в совещаниях, проводимых на базе практики;
- осуществляет все организационные мероприятия, связанные с направлением и распределением студентов по местам педпрактики;
- распределяет студентов совместно с администрацией базы практики по местам практики;
- обеспечивает выполнение программы практики;

– проводит в ходе практики совещания и семинары, методические часы с практикантами;

– анализирует отчётную документацию студентов и совместно с участниками практики со стороны базы практики оценивает работу студентов;

– составляет отчёт по практике и представляет его факультетскому руководителю.

#### ***Методист по основной специальности***

Методист по основной специальности назначается из числа опытных преподавателей института или высококвалифицированных учителей школ и выполняет следующие функции:

– принимает участие в установочных и итоговых конференциях по педпрактике;

– организует посещение практикантами уроков по специальности, внеклассных занятий по предмету и проводит их анализ;

– распределяет с учителем по предмету темы занятий между практикантами;

– помогает студентам совместно с методистом по педагогике и психологии составить индивидуальный план на весь период практики, определить объём и содержание учебных занятий, воспитательных мероприятий и психолого-педагогического изучения классного коллектива (учебной группы) или одного учащегося, утверждает индивидуальные планы работы практикантов;

– проводит консультации по подготовке уроков и внеклассных мероприятий по предмету, проверяет и утверждает конспекты уроков;

– обеспечивает высокую эффективность проводимых студентами уроков, присутствует на пробных и зачётных уроках, организует коллективное обсуждение уроков;

– оказывает научно-методическую помощь учителям в проведении работы со студентами-практикантами;

– представляет сведения по итогам педпрактики групповому руководителю;

– участвует в обсуждении оценки работы практиканта.

#### ***Методист по педагогике и психологии***

Методист по педагогике и психологии назначается из числа опытных преподавателей института или высококвалифицированных учителей школ и выполняет следующие функции:

– принимает участие в установочных и итоговых конференциях по педпрактике;

– проводит консультации со студентами по вопросам содержания и организации учебно-воспитательной работы с учащимися;



- планирует совместно с классным руководителем воспитательную работу практикантов с учащимися, обеспечивает выполнение заданий по педагогике и психологии;
- выборочно присутствует на отдельных уроках и на всех внеучебных мероприятиях студентов, участвует в их коллективном обсуждении;
- анализирует и оценивает составленные студентами психолого-педагогические характеристики личности и коллектива учащихся, материалы психолого-педагогического анализа студентами уроков и внеклассных мероприятий;
- оказывает помощь студентам в выполнении исследовательских заданий;
- оказывает методическую помощь учителям и классным руководителям;
- совместно с работниками базового учебно-воспитательного учреждения оценивает воспитательное мероприятие практиканта;
- участвует в обсуждении оценки работы практиканта.

***Методист по дополнительной специальности***

Методист по дополнительной специальности «Социальная педагогика» назначается из числа опытных преподавателей кафедры социальной педагогики или высококвалифицированных специалистов школ, социальных служб и выполняет следующие функции:

- принимает участие в установочных и итоговых конференциях по педпрактике;
- проводит консультации со студентами по вопросам содержания и организации социально-педагогической работы с учащимися;
- планирует совместно с социальным педагогом, классным руководителем воспитательную работу практикантов с учащимися, обеспечивает выполнение заданий по социальной педагогике;
- помогает студентам совместно с социальным педагогом составить индивидуальный план на весь период практики, утверждает индивидуальные планы работы практикантов по дополнительной специальности;
- выборочно присутствует на мероприятиях студентов, участвует в их коллективном обсуждении;
- анализирует и оценивает выполнение студентами заданий по дополнительной специальности;
- оказывает научно-методическую помощь педагогам в проведении работы со студентами-практикантами;
- представляет сведения по итогам педпрактики групповому руководителю;
- выставляет оценку за практику по дополнительной специальности;
- составляет отчет о практике закрепленных за ним студентов и представляет его групповому руководителю практики.

### **Обязанности администрации учебного заведения**

#### ***Руководитель учебного заведения или его заместитель по учебной (учебно-производственной) работе:***

- обеспечивает нормальные условия прохождения педагогической практики, проводит работу с преподавателями, обслуживающим персоналом и учащимися по вопросам предстоящей практики;
- проводит установочную конференцию в учебном учреждении, на которой знакомит студентов с учебным заведением, составом преподавателей, документацией, учебно-производственной базой (кабинетами, мастерскими, библиотеками и др.), с общей постановкой учебно-воспитательной работы, представляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, родительского комитета, знакомит с планами их работы, совместно с групповым руководителем прикрепляет студентов к классам (группам);
- обеспечивает прохождение студентами-практикантами инструктажа по технике безопасности, необходимой для работы с детьми;
- посещает выборочно занятия и воспитательные мероприятия студентов-практикантов и принимает участие в их обсуждении;
- на основе обобщения опыта вносит предложения по совершенствованию педагогической практики;
- созывает совещания по итогам педагогической практики в учебном заведении и по возможности участвует в итоговых конференциях в институте.

#### ***Преподаватель (учитель) учебного заведения:***

- знакомит прикрепленных к нему студентов с планом своей учебно-воспитательной работы, проводит открытые уроки и внеклассные занятия;
- совместно с групповым руководителем практики намечает и распределяет между студентами темы уроков (занятий) и воспитательных мероприятий по предмету;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению занятий, проверяет и утверждает конспекты предстоящих занятий;
- участвует в анализе и оценке каждого проведенного студентами занятия;
- поручает студентам проведение занятий с отстающими учениками, проверку тетрадей, изготовление наглядных пособий, демонстрацию видеофильмов и др.;
- даёт характеристику студентам и оценку их учебно-воспитательной работы;

– участвует в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике, а также по возможности в итоговой конференции в институте.

***Классный руководитель:***

– знакомит студентов с составом учащихся класса (группы), с их личными делами, успеваемостью, посещаемостью, поведением, с основными воспитательными задачами и планом своей работы;

– помогает студентам определить воспитательные задачи, подлежащие разрешению в ходе практики, консультирует их при составлении плана воспитательной работы, утверждает и контролирует выполнение этого плана;

– привлекает студентов к текущей работе классного руководителя: дежурство, посещение учащихся на дому, беседы с родителями и т.д.;

– даёт характеристику студентам, оценку их воспитательной работы;

– участвует в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике, а также по возможности в итоговой конференции в институте.

***Организатор внеклассной работы (заместитель директора по воспитательной работе):***

– знакомит студентов с планом воспитательной работы учебного заведения;

– помогает студентам в планировании и проведении массовых воспитательных мероприятий;

– помогает классным руководителям в организации и проведении работы со студентами;

– посещает выборочно внеклассные мероприятия, проводимые студентами, участвует в их обсуждении;

– участвует в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике, а также по возможности в итоговой конференции в институте.

***Социальный педагог:***

– знакомит прикрепленных к нему студентов с планом своей работы, проводит открытые занятия;

– совместно с групповым руководителем практики намечает и распределяет между студентами темы занятий и воспитательных мероприятий;

– консультирует студентов при подготовке их к проведению занятий, проверяет и утверждает конспекты предстоящих занятий;

– участвует в анализе и оценке каждого проведенного студентами занятия;

– поручает студентам проведение индивидуальных занятий, кружковых занятий, изготовление наглядной агитации, демонстрацию видеofilьмов и др.;

– даёт характеристику студентам и оценку их социально-педагогической деятельности;

– участвует в совещаниях, проводимых руководителем учреждения по педагогической практике, а также по возможности в итоговой конференции в институте.

#### Расчет часов по педагогической практике на одного студента

| №                  | Категории работников  | 6 семестр, 5 недель | 6 семестр, 3 недели | 8 семестр, 4 недели | 9 семестр, 8 недель | Всего     |
|--------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------|
|                    | <b>Работники института</b>  |                     |                     |                     |                     |           |
| 1                  | Методист по педагогике и психологии                                 | 6                   | 1                   | 4                   | -                   | 11        |
| 2                  | Методист по основной специальности                                  | 8                   | –                   | 5                   | 8                   | 21        |
| 3                  | Методист по дополнительной специальности                            | 2                   | –                   | –                   | 9                   | 11        |
| 4                  | Групповой руководитель  | 1                   |                     | 1                   | 1                   | 3         |
| 5                  | Факультетский руководитель  | 1,5                 | 0,5                 | 1                   | 1                   | 4         |
| <b>Всего часов</b> |   | <b>18,5</b>         | <b>1,5</b>          | <b>11</b>           | <b>19</b>           | <b>50</b> |
|                    | <b>Работники базы практики</b>                                      |                     |                     |                     |                     |           |
| 1                  | Руководитель учебного заведения (зам. по УР)                        | 0,5                 | –                   | 0,5                 | 0,5                 | 1,5       |
| 2                  | Преподаватель (учитель) учебного заведения (основная специальность) | 7                   | –                   | 6                   | 9                   | 22        |
| 3                  | Социальный педагог (дополнительная специальность)                   | 5                   | –                   | –                   | 9                   | 14        |
| 4                  | Классный руководитель   | 4                   | –                   | 4                   | 3                   | 11        |
| 5                  | Организатор внеклассной работы                                      | 0,5                 |                     | 0,5                 | 0,5                 | 1,5       |
| <b>Всего часов</b> |   | <b>17</b>           | <b>0</b>            | <b>11</b>           | <b>22</b>           | <b>50</b> |

## ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

### 1. Студенты-практиканты имеют право:

- обращаться по всем вопросам, возникающим в ходе практики, к руководителям практики факультета, института, администрации и преподавателям учебных заведений;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;
- участвовать в конференциях и совещаниях;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

### 2. Обязанности студентов-практикантов:

- студенты-практиканты выполняют все виды работ, предусмотренные настоящим Положением и программой педагогической практики;
- тщательно готовятся к каждому занятию и проведению внеклассных мероприятий;
- являются для учащихся образцом трудолюбия, организованности, дисциплинированности, вежливости, аккуратности;
- активно участвуют в жизни коллектива учебного заведения;
- посещают занятия, проводимые другими студентами, участвуют в методическом анализе проводимых занятий;
- во время практики студент-практикант обязан ежедневно посещать образовательное учреждение, в котором проходит практику (за исключением праздничных и выходных дней);
- студенты обязаны сдать отчет о практике в течение трех дней после ее окончания.

3. В случае невыполнения требований, предъявляемых практикантам, студенты могут быть отстранены от прохождения практики. Студентам, отстраненным от практики, а также получившим за педагогическую практику оценку «неудовлетворительно», по решению Совета факультета назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в институте.

4. На период педагогической практики один из студентов-практикантов назначается старостой группы. В обязанности старосты группы входит учет посещаемости практикантами учебного заведения, оповещение их о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики и т.д.

## ОЦЕНКА ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Роль оценки в процессе педагогической практики очень важна. Она является объективным показателем уровня методической подготовки молодого учителя, его данных воспитателя и стимулом в работе, показателем степени профессиональной подготовки будущего учителя.

### **Алгоритм выставления оценки за практику**

1. В пределах компонента методисты оценивают каждый вид работы (задания) по 5-балльной шкале и получают среднее арифметическое за выполненные задания по компоненту практики.

2. Отметки по каждому компоненту суммируются и делятся на количество компонентов практики.

3. Итоговая отметка (среднее арифметическое за выполненные задания) за практику утверждается факультетским руководителем практики и выставляется в зачетной книжке студента и ведомости.

### **Критерии оценок за проведенные уроки**

#### ***Критерии оценки «отлично»:***

– студент хорошо спланировал урок, проявил самостоятельность при составлении плана урока;

– структура урока и виды работы рациональны и соответствуют главной цели урока;

– студент правильно дозирует время, умеет вызывать интерес учащихся ко всем видам работы на уроке;

– студент ведет урок свободно, без конспекта, по ходу урока умеет корректировать запланированную деятельность (свою и учащихся);

– студент достаточно рационально использует наглядные пособия;

– студент четко дает установки, не допускает ошибок и умело исправляет ошибки учащихся;

– студент адаптирует материал к уровню знаний учащихся, целесообразно использует знания по информатике;

– цель урока достигнута полностью.

#### ***Критерии оценки «хорошо»:***

– студент правильно спланировал и хорошо подготовил урок, вел урок довольно свободно;

– правильно подбирал пути и приемы работы на уроке, но не всегда четко давал установки, не всегда правильно распределял время между отдельными видами работ;

– во время ведения урока допускал негрубые ошибки в теоретическом и практическом материале;

– достаточно использовал наглядные пособия, но методика их использования не всегда была правильной;

- план урока выполнил, но домашнее задание дал во время звонка с урока;
- привлекал к работе всех учащихся и имел со всем классом деловой контакт;
- цель урока в основном достигнута.

***Критерии оценки «удовлетворительно»:***

- конспект урока подготовлен, но материал недостаточно осмыслен студентом, студент привязан к конспекту;
- студент недостаточно активизирует всех учащихся;
- студент во время урока допускает грубые ошибки по теоретическому и практическому материалу;
- студент не умеет перестроиться во время урока, а стремится лишь выполнить план урока;
- наглядные пособия используются, но недостаточно;
- упражнения подобраны правильно, но используются бессистемно;
- объяснения и установки к упражнениям неясны, некоторые из них рассчитаны только на сильных учеников;
- в выборе методических приемов используются не все возможности, в результате чего не все задачи урока реализованы.

***Критерии оценки «неудовлетворительно»:***

- студентом проявлена недобросовестность или крайняя небрежность в составлении плана;
- студент спланировал урок, но к нему не подготовлен;
- студент неправильно поставил задачи перед классом или вообще не назвал их;
- студент не смог провести весь урок, требовалась помощь и вмешательство учителя;
- на уроке допускал грубые методические и теоретические ошибки;
- студент не имеет контакта с классом и плохо знает индивидуальные особенности учащихся, в классе отсутствует дисциплина.

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

По всем видам практики специальными кафедрами факультета социальных и информационных технологий разработано методическое обеспечение, которое находится в соответствующих кабинетах при открытом доступе и включает в себя:

- памятки студентам по всем видам практики;
- требования к конспекту урока;

- схему анализа урока;
- схему самоанализа урока;
- рабочие тетради по педагогике, содержащие: систему заданий по практике, рейтинговые оценки выполнения этих заданий; методические рекомендации по выполнению заданий; схемы и методики изучения ребенка, класса, социальный паспорт класса; характеристику учащегося; социально-демографический паспорт семьи; матрицу и инструкцию по определению обобщенного показателя социального благополучия ребенка; схему конспекта воспитательного мероприятия и его самоанализа;
- схему краткого отчета по педпрактике.

### **Требования к конспекту урока**

1. Тема четверти.
2. Тема урока.
3. Тип урока.
4. Цель урока.
5. Задачи урока.
6. Содержание урока.
7. Приемы, используемые на уроке.
8. ТСО и оборудование.
9. Оформление доски.
10. Ход урока.
11. Конспект идеального ученика.

### **Схема анализа урока информатики**

Педагогическое мастерство достигается (помимо тщательной подготовки учителя к своим урокам) глубоким самоанализом, изучением опыта коллег и внедрением в свою практику наиболее интересных и эффективных приемов работы. Для этого необходимо дать студенту ориентир, который позволит ему оценить свой урок и уроки других. В качестве такого ориентира предлагается схема анализа урока информатики.

#### ***Общие сведения об уроке***

- 1) Дата, класс, Ф.И.О. учителя.
- 2) Количество учащихся по списку, сколько присутствует, урок по порядку, время начала.
- 3) Место проведения урока: класс, кабинет, лаборатория, мастерская, наличие достаточного количества мест для учащихся.
- 4) Обстановка в классе: чистота, освещенность, проветриваемость, шум с улицы.
- 5) Готовность учащихся к уроку: наличие тетрадей, учебников, ручки, карандаша и др. школьных принадлежностей.



6) Оборудование: подготовка наглядных пособий, их целесообразность и необходимость на уроке для достижения поставленной цели. Подготовка доски (мел, тряпка).

7) Как начался урок: приветствие учителя, проверка отсутствующих, порядок и дисциплина?

***Тема урока и его структура***

- 1) Тема урока.
- 2) Цели урока.
- 3) Выбранный тип урока; место урока в системе знаний по изучаемому предмету.
- 4) Структура урока; последовательность отдельных этапов урока; завершенность урока.
- 5) Подведение итогов урока на отдельных этапах.

***Содержание урока.***

- 1) Как формируется научное мировоззрение?
- 2) Какие межпредметные и внутрипредметные связи устанавливаются?
- 3) Содержание дидактического материала, его объем, его соответствие дидактическим требованиям (наглядность, научность и т.д.).
- 4) Содержание учебного эксперимента.
- 5) Применение ТСО, их место и роль, использование доски и записей в тетрадях.
- 6) Методы и приемы дидактики, используемые на уроке; соответствие их целям и задачам.

***Организация познавательной деятельности учащихся***

- 1) Содержание и методика проверки знаний и умений учащихся.
- 2) Цель и место проверки знаний и умений учащихся; методы проверки.
- 3) Содержание вопросов для фронтальных и индивидуальных опросов.
- 4) Качество ответов учащихся, активность класса.
- 5) Подведение итогов знаний и умений учащихся, оценка их ответов.
- 6) Формы организации самостоятельного изучения учащихся учебного материала; работа с книгой и справочной литературой.
- 7) Постановка проблемных вопросов перед учащимися.
- 8) Приемы развития на уроке наблюдательности, логического мышления, обобщения, систематизации.
- 9) Приемы обеспечения обратной связи.
- 10) Содержание и методика закрепления материала.
- 11) Содержание, объем и виды домашнего задания.

### ***Деятельность учащихся***

- 1) Насколько учащиеся привлечены к активному умственному труду?
- 2) Прилежание и дисциплинированность.
- 3) Чем определяется поведение учащихся на уроке: обстановкой, настроением учителя или характером учебного материала?
- 4) Как учащиеся ориентируются в учебном материале и оперируют своими знаниями и умениями?
- 5) Отношение учащихся к учителю.

### ***Поведение учителя***

- 1) Умение владеть классом, организовать его работу.
- 2) Обеспечение устойчивого внимания на различных этапах урока.
- 3) Стиль и тон в работе.
- 4) Педагогический такт, эмоциональность и внешний вид.
- 5) Культура речи, последовательность и логичность изложения; ритм и темп урока; поза и жестикауляция; знание материала.
- 6) Заражал ли учитель учащихся своим отношением к учебному материалу (мотивация учения)?
- 7) Как в процессе урока учитель формировал у учащихся интеллектуальные и волевые качества?
- 8) Пользуется ли учитель авторитетом у учащихся?

### ***Результаты урока. Выводы и предложения***

- 1) Достижение идей; выполнение плана.
- 2) Что ценного можно рекомендовать для внедрения в практику других учителей?
- 3) Указания учителю: что сохранить, развить, учесть, чтобы повысить качество урока.

### ***Список литературы.***

### ***Схема самоанализа урока***

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается? Каков его тип?
2. Какие задачи решались на уроке? Была ли обеспечена их взаимосвязь? Как учтены в задачах урока особенности класса, отдельных групп учащихся?
3. Реализованы ли все поставленные задачи на уроке?
4. Достаточно ли содержателен был материал урока; соответствовал ли он возрастным интересам учащихся; какова его воспитательная и образовательная ценность?
5. Как осуществлялся дифференцированный подход к учащимся?
6. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено место для опроса, изучения нового

материала, закрепления и т.д.? Правильно ли распределено время на все этапы урока?

7. Какие организационные формы использовались на уроке; где, на каких этапах урока применялись коллективные формы организации деятельности школьников, для решения каких задач?

8. Какие средства и эффективно ли использовал их учитель для формирования мотивации к учебной деятельности у учащихся на уроке?

9. Как вы оцениваете активность учащихся на уроке? Как учитель стимулирует познавательную активность учащихся на уроке?

10. Как организован контроль усвоения знаний, умений, навыков? В каких формах и методах он осуществлялся?

11. Какие педагогические принципы были реализованы? Какие педагогические методы и эффективно ли они были использованы на уроке?

12. Каков и насколько эффективен стиль общения учителя?

13. Оцените результативность урока: чему научились школьники? Какие навыки формировались, развивались и совершенствовались? Какие умения развивались?

#### **Схема краткого отчета по педпрактике**

Ф.И.О., группа \_\_\_\_\_ .

Педагогическую практику проходил(а) в \_\_\_\_\_ школе.

Учителя-предметники: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

Провел(а) \_\_\_\_\_ пробных уроков, \_\_\_\_\_ стажерских уроков, \_\_\_\_\_ зачетных уроков.

Посетил(а) \_\_\_\_\_ уроков учителей школы, \_\_\_\_\_ уроков стажеров-практикантов.

Воспитательная работа во внеучебное время.

Замечания, пожелания.

Документация по педпрактике (каждый документ оформляется отдельно).

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о практике студентов**

**Специальность «050202.65 – Информатика»  
с дополнительной специальностью «Социальная педагогика»**

Авторы-составители:  
*Хлобыстова Ирина Юрьевна,  
Штыкова Любовь Александровна*

Редактор *Л.В. Ларионова*  
Оригинал-макет: *Е.В. Машкова*

---

Подписано в печать 15.10.2009. Напечатано на ризографе. Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.  
Усл. печ. л. 2,0. Уч.-изд. л. 1,5. Тираж 4 экз. Заказ № 5127 – 2009.

Глазовский государственный педагогический институт  
427621, УР, г. Глазов, ул. Первомайская, 25