

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени В.Г. Короленко»

Утверждаю
Проректор по УР _____ А.И. Макурин
« ____ » _____ 2009 г.

Принято на заседании Совета факультета
Протокол № ____ от _____ 2009 г.

Декан факультета _____ А.Г. Шкляев
« ____ » _____ 2009 г.

Согласовано
Заведующая кафедрой педагогики
и психологии _____ М.А. Захарищева

**ПОЛОЖЕНИЕ
о практике студентов**

Специальность «050201.65 – Математика»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение подготовлено в соответствии с «Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» (Приказ МО РФ от 25.03.2003 г. № 1154), Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации. Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) план по специальности «032100.01 – Математика» с дополнительной специальностью «Информатика» утвержден 31 января 2005 года Положением об организационных основах практики студентов ГГПИ, принятым на заседании Ученого совета института 29.12.2008 г.

Объемы и виды практики, а также ее цели и задачи определяются на основании ГОС ВПО по указанной специальности и примерных программ практики, рекомендуемых УМО.

ГОС ВПО предусматривает один вид практики как по основной, так и по дополнительной специальности в объеме не менее 20 недель, в том числе по дополнительной специальности не менее 4 недель.

II. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цели и задачи педагогической практики

Педагогическая практика (в том числе по дополнительной специальности) призвана углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки и направлена на решение следующих задач:

- углубление и закрепление теоретических знаний, применение этих знаний в учебно-воспитательной работе; формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся;
- овладение методикой учебно-воспитательного процесса по математике и информатике;
- самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка урочной и внеурочной деятельности по математике и информатике;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя математики и информатики, классного руководителя;
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании математики и информатики;
- отработка приемов владения аудиторией, формирования мотивации учащихся; освоение форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении математике и информатике;
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- овладение некоторыми умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдение, анализ и обобщение передового педагогического опыта.

Педагогическая практика проводится на базе учреждений системы среднего общего образования.

Содержание практики

Педагогическая практика за весь период обучения в институте проводится в три этапа общей продолжительностью 20 недель.

По основной специальности проводится в следующих семестрах:

- 6 семестр – 4 недели;
- 8 семестр – 6 недель;
- 9 семестр – 6 недель.

По дополнительной специальности – в 9 семестре – 4 недели.

Педагогическая практика реализуется посредством учебно-методической и воспитательной деятельности, а также может включать в себя и учебно-исследовательскую деятельность.

Первый этап практики

Первый этап практики проводится на 3 курсе во втором полугодии учебного года (6 семестр) в 5 – 6 классах общеобразовательных или специализированных средних школ в течение **четырёх** недель. Студенты проходят практику в качестве помощников классных руководителей и в последние две недели – в качестве учителей-предметников.

Основная цель данного этапа педагогической практики заключается в формировании первичных представлений о педагогической деятельно-

сти в области преподавания математики и преподавания информатики, а также изучение особенностей преподавания математики в 5 – 6 классах общеобразовательной школы.

Предметная составляющая

За время прохождения практики каждый студент-практикант должен:

1. Провести не менее **4 уроков** по математике:
 - 1 пробный урок;
 - 1 зачетный урок (оценивается);
 - 2 стажерских урока (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее 4 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками или другими практикантами.
3. Посетить не менее 2 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

Психолого-педагогическая составляющая является составной частью учебной практики.

Задание по педагогике и психологии

Ведение дневника педагогических наблюдений за деятельностью классного руководителя и обобщение его опыта. Изучение дидактических возможностей урока. Описание проблемной ситуации, возникшей в ходе учебно-воспитательного процесса в период практики. Организация и проведение внеклассного воспитательного мероприятия, его анализ. Участие в подготовке и проведении воспитательных дел по плану класса и школы. Отчет по педагогической практике.

Формы отчетности по педагогической практике

По завершении педпрактики студенты-практиканты должны в течение трех дней сдать всю необходимую документацию по прохождению педпрактики групповому руководителю (методисту) или факультетскому руководителю педпрактики.

Студентам-практикантам необходимо представить:

1. Аттестацию характеристику, которая включает в себя:
 - тему пробного урока по математике с указанием класса и даты проведения урока;
 - тему зачетного урока по математике с указанием класса и даты проведения урока с оценкой (заверяется либо учителем-предметником, либо методистом);
 - количество стажерских уроков по математике и общую итоговую оценку по ним (заверяется учителем-предметником);
 - характеристику работы практиканта (заполняется учителем-предметником по математике и классным руководителем);
 - печать школы и подпись директора школы или его заместителей.

2. Конспект зачетного урока по математике, который должен включать:
 - непосредственно конспект урока;
 - самоанализ проведенного урока;
 - анализ учителя-предметника или методиста;
 - высказанные при анализе урока замечания присутствовавших на уроке;
- подпись учителя-предметника или методиста.
3. Анализ одного посещенного урока по математике.
4. Портфолио по воспитательной работе по итогам пед. педпрактики.
5. Краткий отчет по педпрактике.

Второй этап педагогической практики

Практика проводится на 4 курсе во втором полугодии учебного года (8 семестр) в 7 – 9 классах общеобразовательных или специализированных средних школ в течение **шести** недель. Студенты проходят педпрактику в качестве учителей предметников и классных руководителей.

Основной целью данного этапа является формирование навыков применения имеющихся у студентов знаний и умений, полученных в областях педагогики и методик преподавания, в конкретных педагогических ситуациях, а также ознакомление студентов с особенностями преподавания математики в основной школе.

Предметная составляющая

За время прохождения практики каждый студент-практикант должен:

1. Провести не менее **16 уроков** по математике:
 - 3 пробных урока (1 по алгебре, 2 по геометрии);
 - 2 зачетных урока (1 по алгебре, 1 по геометрии – каждый оценивается);
 - 11 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее **8 уроков** по математике, проведенных учителями предметниками или другими практикантами.
3. Посетить не менее **4 уроков** по информатике, проведенных учителями-предметниками.

Психолого-педагогическая составляющая

За время прохождения практики каждый студент-практикант должен:

1. Выполнить **задание по психологии**
Применить различные диагностические методики для выявления уровня воспитанности учащегося.
2. Выполнить **задание по педагогике**

Составление плана воспитательной работы на период педпрактики. Организация и проведение внеклассного воспитательного мероприятия, его

анализ. Участие в подготовке и проведении воспитательных дел по плану класса и школы. Изучение личности учащегося и составление его психолого-педагогической характеристики. Организация работы с родителями учащихся в различных формах. Отчет по педагогической практике.

Формы отчетности по педагогической практике

По завершении педпрактики студенты-практиканты должны в течение трех дней сдать всю необходимую документацию по прохождению педпрактики групповому руководителю (методисту) или факультетскому руководителю педпрактикой.

Студентам-практикантам необходимо представить:

1. Аттестацию характеристику, которая включает в себя:

- темы пробных уроков по математике с указанием класса и даты их проведения;

- темы зачетных уроков по математике с указанием класса и даты их проведения с оценками (заверяется либо учителем-предметником, либо методистом);

- количество стажерских уроков по математике и общую итоговую оценку по ним (заверяется учителем-предметником);

- тему, дату проведения и оценку воспитательного мероприятия (заверяется методистом по воспитательной работе);

- характеристику работы практиканта (заполняется учителями-предметниками по математике и классным руководителем);

- печать школы и подпись директора школы или его заместителей.

2. Конспект зачетного урока по математике, который должен включать:

- непосредственно конспект урока;

- самоанализ проведенного урока;

- анализ учителя-предметника или методиста;

- высказанные при анализе урока замечания присутствующих на уроке;

- подпись учителя-предметника или методиста.

3. Анализ одного посещенного урока по математике.

4. Портфолио по воспитательной работе по итогам пед. педпрактики.

5. Краткий отчет по педпрактике.

Третий этап педагогической практики

Практика проводится на 5 курсе в первом полугодии учебного года (9 семестр) в 10 – 11 классах общеобразовательных или специализированных средних школ в течение **десяти** недель. Студенты проходят педпрактику в качестве учителей-предметников и классных руководителей.

Основной целью данного этапа является оценка уровня развития учебно-методических и педагогических умений студентов, а также ознакомление студентов с особенностями преподавания математики и информатики в 10 – 11 классах средней общеобразовательной школы.

Предметная составляющая

За время прохождения практики каждый студент-практикант должен:

1. Провести не менее **20 уроков** по математике:
 - 4 пробных урока (2 по алгебре и началам анализа, 2 по геометрии);
 - 2 зачетных урока (1 по алгебре и началам анализа, 1 по геометрии – каждый оценивается);
 - 14 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
2. Провести не менее **10 уроков** по информатике:
 - 2 пробных урока;
 - 2 зачетных урока (оцениваются);
 - 6 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
3. Посетить не менее 8 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками или другими практикантами.
4. Посетить не менее 4 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

В том случае если в данном классе во время прохождения студентом практики изучение геометрии не проводилось, студенту-практиканту разрешается заменить пробный и зачетный уроки по геометрии на пробный и зачетный уроки по алгебре и началам анализа.

Два спаренных урока, проведенные стажером-практикантом по информатике, могут быть засчитаны только как один зачетный и один стажерский или один пробный и один стажерский, или два стажерских.

Психолого-педагогическая составляющая

За время прохождения практики каждый студент-практикант должен выполнить:

1. Задание по педагогике

Составление плана воспитательной работы на период педпрактики. Организация и проведение внеклассного воспитательного мероприятия, его анализ. Профориентационная работа в классном коллективе. Организация и проведение внеклассного воспитательного мероприятия профориентационного характера. Исследование взаимоотношений в классном коллективе. Составление характеристики классного коллектива.

2. Задание по психологии

Отчет по педагогической практике. Провести социометрическое исследование по выявлению межличностных отношений в классном коллективе.

Формы отчетности по педагогической практике

По завершении педпрактики студенты-практиканты должны в течение трех дней сдать всю необходимую документацию по прохождению

педпрактики групповому руководителю (методисту) или факультетскому руководителю педпрактики.

Студентам-практикантам необходимо представить:

1. Аттестацию-характеристику, которая включает в себя:
 - темы пробных уроков по математике и информатике с указанием класса и даты их проведения;
 - темы зачетных уроков по математике и информатике с указанием класса и даты их проведения с оценками (заверяется либо учителем-предметником, либо методистом);
 - количество стажерских уроков по математике и общую итоговую оценку по ним (заверяется учителем-предметником);
 - количество стажерских уроков по информатике и общую итоговую оценку по ним (заверяется учителем-предметником);
 - тему, дату проведения и оценку воспитательного мероприятия (заверяется методистом по воспитательной работе);
 - характеристику работы практиканта (заполняется учителями-предметниками по математике и информатике и классным руководителем);
 - печать школы и подпись директора школы или его заместителей.
2. Конспект зачетного урока по математике, который должен включать:
 - непосредственно конспект урока;
 - самоанализ проведенного урока;
 - анализ учителя-предметника или методиста;
 - высказанные при анализе урока замечания присутствовавших на уроке;
 - подпись учителя-предметника или методиста.
3. Конспект зачетного урока по информатике, оформленный аналогично.
4. Анализ одного посещенного урока по математике.
5. Портфолио по итогам и результатам педпрактики.
6. Краткий отчет по педпрактике.

Организация и проведение практики

Началу практики предшествует установочная конференция, проводимая деканатом факультета совместно с кафедрами, участвующими в руководстве практикой. На установочной конференции студентам разъясняется порядок прохождения практики, ее программа, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики. На установочной конференции назначается дата проведения итоговой конференции, которая должна проводиться не позже двух недель со дня окончания практики.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике деканатом проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

Первые две недели практики на 3 курсе и первые недели практики на 4 и 5 курсе отводятся на общее ознакомление студентов с учебным заведением (задачами, структурами, историей, уставом, правилами внутреннего распорядка, с учебно-производственной базой, с составом и личными делами учащихся, планом, содержанием и формами учебно-воспитательной работы и т.д.), на разработку и утверждение индивидуального плана прохождения практики.

В течение этих же недель практиканты посещают уроки, занятия преподавателей в прикрепленном классе (группе), знакомятся с различными видами внеклассной (внеаудиторной) работы. Совместно с преподавателем, к которому прикреплен практикант, составляют индивидуальный план работы на весь период практики, в котором определяются объем и содержание намечаемых учебных (как обязательных, так и факультативных) занятий по специальности, мероприятия по классному руководству и выполнению психолого-педагогических заданий, подготовленных кафедрами педагогики и психологии.

В последующие недели студенты работают в соответствии с общим планом педагогической практики и утвержденным руководителями практики индивидуальным планом.

Руководство практикой

а) Для руководства учебной и педагогической практикой студентов назначаются ***факультетский руководитель практики и групповые руководители-методисты***, а также ***факультетский руководитель по дополнительной специальности***.

б) Права и обязанности студентов-практикантов

Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от педагогического института, администрации, учителям образовательных учреждений. Вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвовать с согласия администрации в конференциях, педсоветах, производственных совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Студенты-практиканты должны выполнять все виды работ, предусмотренные положением о педагогической практике на факультете, тщательно готовиться к каждому уроку и проведению внеклассной работы, быть для учащихся образцом трудолюбия, организованности, дисциплинированности, вежливости, аккуратности, активно участвовать в общественной жизни коллектива образовательного учреждения.

Студентам-практикантам необходимо подчиняться правилам внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики.

Во время практики студент-практикант обязан ежедневно посещать образовательное учреждение, в котором он проходит практику (за исключением выходных).

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практикантам, они могут быть отстранены от прохождения практики.

Студентам, отстраненным от практики или получившим по ней неудовлетворительную оценку, по решению Совета факультета назначается повторное прохождение педагогической практики без отрыва от учебных занятий в институте.

На период практики один из студентов-практикантов в каждой школе назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости практикантами образовательного учреждения, оповещение их о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики, сбор и передача групповым руководителям материалов отчетности студентов-практикантов после окончания практики.

Срок сдачи материалов отчетности педагогической практики – первые три дня учебных занятий после окончания практики.

в) **Обязанности руководителей практики**

Заведующий практиками:

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое ее соответствие учебным планам и программам;
- совместно с факультетскими (курсовыми) руководителями подбирает базы для прохождения практики;
- как правило, принимает участие в установочной и итоговой конференциях в институте, а также в совещаниях, проводимых на базе практики;
- готовит и представляет для утверждения проекты договоров с базами практики;
- готовит проекты приказов по распределению студентов на практику и по оплате труда работников учебно-воспитательных учреждений.

Факультетский (курсовой) руководитель практики:

- устанавливает связь с базами практики, распределяет студентов по местам практики, так чтобы к одному преподавателю было прикреплено не более 10 студентов, и оформляет документы к оплате руководителей практики учебных заведений;
- вместе с деканатами организует и проводит установочные и итоговые конференции по практике;

- вносит предложения по совершенствованию практики, участвует в работе кафедр, где обсуждаются вопросы педагогической практики студентов;
- обеспечивает своевременное оформление документов к оплате участников практики со стороны баз практики;
- контролирует работу групповых руководителей практики, администрации и преподавателей учебных заведений по руководству практикой, выборочно посещает уроки и другие мероприятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- принимает и изучает отчетную документацию практикантов;
- организует обсуждение с методистами оценки работы практикантов;
- составляет общефакультетский отчет по итогам педагогической практики и представляет его декану факультета и общеинститутскому руководителю практики.

Групповой руководитель:

- распределяет совместно с руководителем учебного заведения студентов по классам (группам), а с преподавателем по предмету – темы занятий и воспитательных мероприятий между практикантами;
- обеспечивает выполнение программы практики;
- собирает и анализирует документацию, представленную студентами, составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю;
- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике в институте, а также в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения.

Методист по предмету:

- распределяет совместно с групповым руководителем и преподавателем по предмету темы занятий и воспитательных мероприятий между практикантами;
- организует посещение практикантами уроков по специальности, внеклассных занятий по предмету и проводит их анализ;
- помогает студентам совместно с преподавателем по педагогике и психологии составить индивидуальный план на весь период практики, определить объем и содержание учебных занятий, воспитательных мероприятий и психолого-педагогического изучения классного коллектива (учебной группы) или одного учащегося, утверждает индивидуальные планы работы практикантов;
- обеспечивает проведение студентами занятий, консультирует студентов при подготовке к урокам и внеклассным (внеаудиторным) занятиям по предмету, проверяет и утверждает их планы и конспекты, присут-

ствуется на уроках и внеклассных занятиях, при условии, если нет занятий по расписанию в институте, анализирует и оценивает их;

- собирает и анализирует документацию, представленную студентами, составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю;

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике в институте, а также совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения;

- участвует в обсуждении оценки работы практиканта.

Курсовой руководитель педагогической практики по дополнительной специальности является помощником курсового руководителя по основной специальности и составляет курсовой отчет по итогам практики по дополнительной специальности.

Методист по дополнительной специальности:

- распределяет совместно с преподавателем по предмету темы занятий и воспитательных мероприятий между практикантами;

- обеспечивает проведение студентами занятий, консультирует студентов при подготовке к урокам и внеклассным (внеаудиторным) занятиям по предмету, проверяет и утверждает их планы и конспекты, присутствует на уроках и внеклассных занятиях, при условии, если нет занятий по расписанию в институте, анализирует и оценивает их;

- анализирует документацию, представленную студентами, участвует в обсуждении оценки работы практиканта, составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю;

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике в институте, а также в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения.

Преподаватель-методист по педагогике:

- принимает участие в установочных и итоговых конференциях по педпрактике;

- консультирует студентов по вопросам содержания и организации учебно-воспитательной работы с учащимися;

- планирует совместно с классным руководителем (воспитателем, мастером производственного обучения) воспитательную работу практикантов с учащимися, обеспечивает выполнение заданий по педагогике;

- выборочно присутствует на отдельных уроках и на всех внеучебных мероприятиях студентов, организует их коллективное обсуждение;

- оказывает помощь студентам в выполнении исследовательских заданий;

- оказывает методическую помощь учителям и классным руководителям (воспитателям);

- совместно с работниками базового учебно-воспитательного учреждения оценивает воспитательное мероприятие практиканта;
- участвует в обсуждении оценки работы практиканта, составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю.

Преподаватель-методист по психологии:

- принимает участие в установочных и итоговых конференциях по подпрактике;
- консультирует студентов по вопросам содержания и организации учебно-воспитательной работы с учащимися, обеспечивает выполнение заданий по психологии;
- выборочно присутствует на отдельных уроках и на всех внеучебных мероприятиях студентов, организует их коллективное обсуждение;
- оказывает помощь студентам в выполнении исследовательских заданий;
- оказывает методическую помощь учителям и классным руководителям (воспитателям, психологам);
- анализирует и оценивает составленные студентами психолого-педагогические характеристики личности и коллектива учащихся, материалы психолого-педагогического анализа студентами уроков и внеклассных мероприятий;
- участвует в обсуждении оценки работы практиканта, составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю.

г) Обязанности администрации учебного заведения (базы практики) и преподавателей

Руководитель учебного заведения или его заместитель по учебной работе:

- обеспечивает нормальные условия прохождения педагогической практики, проводит работу с преподавателями, обслуживающим персоналом и учащимися по вопросам предстоящей практики;
- знакомит студентов с учебным заведением, составом преподавателей, документацией, учебно-производственной базой (кабинетами, мастерскими, библиотеками и др.), с общей постановкой учебно-воспитательной работы; представляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, родительского комитета, знакомит с планами их работы;
- совместно с групповым руководителем прикрепляет студентов к классам;
- посещает выборочно занятия и воспитательные мероприятия студентов-практикантов и принимает участие в их обсуждении;
- созывает совещания по итогам педагогической практики в учебном заведении.

Оплата труда руководителя учебного заведения или его заместителя по учебной работе производится за счет сметы института сверх заработной платы по их основной работе согласно приказу ректора.

Преподаватель (учитель) учебного заведения по основной и дополнительной специальностям:

- знакомит прикрепленных к нему студентов с планом своей учебно-воспитательной работы, проводит открытые уроки и внеклассные занятия;
- совместно с групповым руководителем практики намечает и распределяет между студентами темы уроков;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению занятий, проверяет и утверждает конспекты предстоящих занятий;
- участвует в анализе и оценке каждого проведенного студентами занятия;
- поручает студентам проведение занятий с отстающими, кружковые занятия, проверку тетрадей, изготовление наглядных пособий, демонстрацию кино- и видеофильмов, подготовку лабораторных занятий и др.;
- даёт характеристику студентам и оценку их учебно-воспитательной работы;
- участвует в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике.

Оплата труда учителя производится за счет сметы института сверх заработной платы по их основной работе согласно приказу ректора.

Классный руководитель:

- знакомит студентов с составом учащихся класса (группы), с их личными делами, успеваемостью, посещаемостью, поведением, с основными воспитательными задачами и планом своей работы;
- помогает студентам определить воспитательные задачи, подлежащие разрешению в ходе практики, консультирует их при составлении плана воспитательной работы, утверждает и контролирует выполнение этого плана;
- привлекает студентов к текущей работе классного руководителя: дежурство, посещение учащихся на дому, беседы с родителями и т.д.;
- даёт характеристику студентам, оценку их воспитательной работы;
- участвует в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике.

Оплата труда классного руководителя производится за счет сметы института сверх заработной платы по их основной работе согласно приказу ректора.

III. НОРМАТИВЫ ЧАСОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ НА ОДНОГО СТУДЕНТА

«Математика» с дополнительной специальностью «Информатика»

№	Категории работников	6 семестр, 4 недели	8 семестр, 6 недель	9 семестр, 10 недель
1	Курсовой руководитель	0,5	0,5	0,5
2	Групповой руководитель	0,5	0,5	0,5
3	Методист по основной специальности	6	12	9
4	Преподаватель педагогики	2,5	4	2
5	Преподаватель психологии	1	0,5	0,5
6	Курсовой руководитель по доп. спец.			0,5
7	Методист по доп. спец.			9
Всего		10,5	17,5	22
База практики				
1	Учитель по основной специальности	5	10	9
2	Учитель по доп. спец.	2	2	9
3	Классный руководитель	4	3	3
4	Организатор	1	1	1
Всего		12	16	22

IV. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Схема конспекта урока

Основные разделы

1. Тема урока, дата проведения урока.
2. Цель урока. Основные задачи.
3. Оборудование урока.
4. Структура урока (последовательность приемов и форм работы на уроке, ориентировочное время, отводимое на каждый этап урока).
5. Подробный ход урока по форме:

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Использование ТСО и других средств наглядности	Вид доски	Примечания

6. Используемая литература.

7. Замечания к проведенному уроку.

Указание. В изложении хода урока должно быть показано:

- 1) каким методом учитель подводит к новой теме;
- 2) каким методом будет сообщен новый материал;
- 3) как будет сообщена учащимся цель урока, как подведен с ними итог урока;
- 4) кто будет опрошен и по каким вопросам;
- 5) сочетание индивидуальной, групповой и фронтальной форм работы на уроке (при изучении нового, при закреплении);
- 6) как осуществляется дифференцированный подход к обучению;
- 7) какие пояснения будут сделаны к домашнему заданию;
- 8) какие оценки поставлены учащимся на уроке (оценки должны быть прокомментированы учителем).

Схема анализа урока

1. Сообщение даты и темы урока.
2. Использование дополнительной литературы.
3. Структура и общая организация урока. Распределение времени на различных этапах. Содержание урока на каждом этапе.
4. Произошло ли изменение плана урока по сравнению с конспектом? Причины изменения. Умение перестраиваться в измененной учебной ситуации.
5. Темп урока. Активность класса, подготовленность к уроку. Дисциплина на уроке.
6. Оптимальное сочетание различных форм и методов работы.
7. Контроль за усвоением знаний. Содержание вопросов и заданий. Соответствие оценок уровню знаний, их использование для стимулирования ответственного отношения к предмету. Развитие познавательной активности учащихся.
8. Роль, место и характер самостоятельной работы. Индивидуальные методы обучения. Воспитание интереса к предмету. Развитие познавательной активности учащихся.
9. Постановка цели и подведение итога урока. Понята ли тема? Какие затруднения обнаружены на уроке, пути их преодоления. Объем домашнего задания (необходимые к нему пояснения).
10. Использование средств наглядности, ТСО. Вид классной доски.
11. Владение учителем материалом, педагогический такт, речь.

Схема самоанализа урока

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается? Каков его тип?

2. Какие задачи решались на уроке? Была ли обеспечена их взаимосвязь? Как учтены в задачах урока особенности класса, отдельных групп учащихся?

3. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено место для опроса, изучения нового материала, закрепления и т.д.? Правильно ли распределено время на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами?

4. Какое сочетание форм обучения избрано для раскрытия нового материала? Дайте обоснование выбора методов обучения.

5. Как осуществлялся дифференцированный подход к учащимся?

6. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков? В каких формах и методах он осуществлялся? Почему?

7. Какие средства обучения использовались?

8. За счет чего обеспечивалась высокая работоспособность учащихся в течение всего урока; предупреждалась ли их перегрузка?

9. Какие запасные методические «ходы» были продуманы на случай непредвиденной ситуации?

10. Реализованы ли все поставленные задачи на уроке?

Схема краткого отчета по педпрактике

1. Ф.И.О., группа _____.

2. Педагогическую практику проходил(а) в _____ школе

3. Учителя предметники: _____ – математик,
_____ – информатик,

классный руководитель: _____

4. Провел(а) _____ пробных уроков, _____ зачетных уроков, _____ стажерских уроков.

5. Посетил(а) _____ уроков учителей школы, _____ стажеров практикантов.

6. Внеклассная учебная работа (кружки, факультативы и др.).

7. Воспитательная работа.

8. Замечания, пожелания.

9. Документация по педпрактике (каждый документ оформляется отдельно).

Памятки по педпрактике для студентов

3 курс

Практика проводится в течение 4-х недель по графику учебного процесса в 6 семестре в 5 – 6 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителя математики и помощника классного руководителя.

Задания, которые практикант должен выполнить за время прохождения практики, а также рекомендации по их выполнению подробно описаны в методических рекомендациях по педагогической практике (см. H:\Кафедра алгебры и геометрии \ Веретенникова О.Н. \ Методические рекомендации по педпрактике).

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) необходимо сдать в течение трех дней групповому руководителю (методисту) (для студентов, проходивших практику в г. Глазове) или факультетскому руководителю педпрактики (для студентов, проходивших практику по месту жительства). За нарушение сроков сдачи документации без уважительной причины педагогическая практика может быть не зачтена.

Более подробную информацию можно узнать на установочной конференции, у методистов, а также у факультетского руководителя практики.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист кафедры педагогики и психологии – _____.

Методист по предмету – _____.

Практика проводится в _____ школе № _____.

Установочная конференция в школе _____.

В школе встречает _____.

Первая консультация у методистов _____.

Внимательно изучите методические рекомендации по педагогической практике.

4 курс

Практика проводится в течение 6-ти недель по графику учебного процесса в 8 семестре в 7 – 9 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителя математики и классного руководителя.

Задания, которые практикант должен выполнить за время прохождения практики, а также рекомендации по их выполнению подробно описаны в методических рекомендациях по педагогической практике (см. H:\Кафедра алгебры и геометрии \ Веретенникова О.Н. \ Методические рекомендации по педпрактике).

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) необходимо сдать в течение трех дней групповому руководителю (методисту) (для студентов, проходивших практику в г. Глазове) или факультетскому руководителю педпрактики (для студентов, проходивших практику по месту жительства). За нарушение сроков сдачи документации без уважительной причины педагогическая практика может быть не зачтена.

Более подробную информацию можно узнать на установочной конференции, у методистов, а также у факультетского руководителя практики.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист кафедры педагогики и психологии – _____.

Методист по предмету – _____.

Практика проводится в _____ школе № _____.

Установочная конференция в школе _____.

В школе встречает _____.

Первая консультация у методистов _____.

Внимательно изучите методические рекомендации по педагогической практике.

5 курс

Практика проводится в течение 10-ти недель по графику учебного процесса в 9 семестре в 10 – 11 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителей математики и информатики и классных руководителей.

Задания, которые практикант должен выполнить за время прохождения практики, а также рекомендации по их выполнению подробно описаны в методических рекомендациях по педагогической практике (см. Н:\ \ Кафедра алгебры и геометрии \ Веретенникова О.Н. \ Методические рекомендации по педпрактике).

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) необходимо сдать в течение трех дней групповому руководителю (методисту) (для студентов, проходивших практику в г. Глазове) или факультетскому руководителю педпрактики (для студентов, проходивших практику по месту жительства). За нарушение сроков сдачи документации без уважительной причины педагогическая практика может быть не зачтена.

Более подробную информацию можно узнать на установочной конференции, у методистов, а также у факультетского руководителя практики.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист кафедры педагогики и психологии – _____.

Методист по предмету – _____.

Практика проводится в _____ школе № _____.

Установочная конференция в школе _____.

В школе встречает _____.

Первая консультация у методистов _____.

Внимательно изучите методические рекомендации по педагогической практике.

Памятки по педпрактике для методиста

3 курс

Практика на 3 курсе проводится в течение 4-х недель в 6 семестре с ___ апреля по ___ апреля 20__ г. в 5 – 6 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителя математики и помощника классного руководителя.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задания кафедры психологии, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 4 урока по математике:
 - 1 пробный урок;
 - 1 зачетный урок (оценивается);
 - 2 стажерских урока (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее четырех уроков по математике, проведенных учителями-предметниками и другими практикантами.
3. Посетить не менее двух уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) студенты должны сдать в течение трех дней. Пожалуйста, проверьте наличие всех необходимых документов и правильность их оформления.

Практика проводится в _____ школе № _____
Установочная конференция в школе _____
В школе встречает _____

4 курс

Практика на 4 курсе проводится в течение 6-ти недель в 8 семестре с ___ января по ___ февраля 20__ г. в 7 – 9 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителя математики и классного руководителя.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задания кафедр педагогики и психологии, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 16 уроков по математике:
 - 3 пробных урока (1 по алгебре, 2 по геометрии);
 - 2 зачетных урока (1 по алгебре, 1 по геометрии – каждый оценивается);
 - 11 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее 8 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками и другими практикантами.
3. Посетить не менее 4 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) студенты должны сдать в течение трех дней. Пожалуйста, проверьте наличие всех необходимых документов и правильность их оформления.

Практика проводится в _____ школе № _____

Установочная конференция в школе _____

В школе встречает _____

5 курс

Практика на 5 курсе проводится в течение 10-ти недель в 9 семестре с 1 сентября по ___ ноября 20__ г. в 10 – 11 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителей математики и информатики и классных руководителей.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задание кафедры педагогики, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 20 уроков по математике:

- 4 пробных урока (2 по алгебре и началам анализа, 2 по геометрии);

- 2 зачетных урока (1 по алгебре и началам анализа, 1 по геометрии – каждый оценивается);

- 14 стажерских уроков (выставляется общая оценка).

2. Провести 10 уроков по информатике:

- 2 пробных урока;

- 2 зачетных урока (оцениваются);

- 6 стажерских уроков (выставляется общая оценка).

3. Посетить не менее 8 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками и другими практикантами.

4. Посетить не менее 4 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

Всю документацию (перечень необходимых документов представлен в методических рекомендациях по педагогической практике) студенты должны сдать в течение трех дней. Пожалуйста, проверьте наличие всех необходимых документов и правильность их оформления.

Практика проводится в _____ школе № _____

Установочная конференция в школе _____

В школе встречает _____

Памятки по педпрактике для учителя

3 курс

Уважаемый учитель,

к Вам на педагогическую практику пришел студент-практикант. Познакомьтесь, пожалуйста, с данной памяткой, она призвана помочь в работе со студентом.

Практика на 3 курсе проводится в течение 4-х недель в 6 семестре с ___ апреля по ___ апреля 20__ г. в 5 – 6 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителя математики и помощника классного руководителя.

Основная цель данного этапа педагогической практики заключается в формировании первичных представлений о педагогической деятельности в области преподавания математики и преподавания информатики, а также в изучении особенностей преподавания математики в 5 – 6 классах общеобразовательной школы.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задание кафедры педагогики и психологии, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 4 урока по математике:

- 1 пробный урок;
- 1 зачетный урок (оценивается);
- 2 стажерских урока (выставляется общая оценка).

2. Посетить не менее четырех уроков по математике, проведенных учителями-предметниками и другими практикантами.

3. Посетить не менее двух уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

С вопросами, предложениями и замечаниями можете обращаться к методисту или факультетскому руководителю практики через студентов-практикантов или непосредственно в деканат математического факультета ГГПИ.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист – _____.

Студент-практикант – _____.

4 курс

Уважаемый учитель,

к Вам на педагогическую практику пришел студент-практикант. Познакомьтесь, пожалуйста, с данной памяткой, она призвана помочь Вам в работе со студентом.

Практика проводится в течение 6-ти недель в 8 семестре с ___ января по ___ февраля 20__ г. в 7 – 9 классах средних общеобразовательных и

специализированных школ в качестве учителя математики и классного руководителя.

Основной целью данного этапа является формирование навыков применения имеющихся у студентов знаний и умений, полученных в области педагогики и методики преподавания, в конкретных педагогических ситуациях, а также ознакомление студентов с особенностями преподавания математики в основной школе.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задание кафедры педагогики и психологии, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 16 уроков по математике:

- 3 пробных урока (1 по алгебре, 2 по геометрии);

- 2 зачетных урока (1 по алгебре, 1 по геометрии – каждый оценивается);

- 11 стажерских уроков (выставляется общая оценка).

2. Посетить не менее 8 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками и другими практикантами.

3. Посетить не менее 4 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

С вопросами, предложениями и замечаниями можно обращаться к методисту или факультетскому руководителю практики через студентов-практикантов или непосредственно в деканат математического факультета ГГПИ.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист – _____.

Студент-практикант – _____.

5 курс

Уважаемый учитель (математики),

к Вам на педагогическую практику пришел студент-практикант. Познакомьтесь, пожалуйста, с данной памяткой, она призвана помочь Вам в работе со студентом.

Практика проводится в течение 10-ти недель в 9 семестре с 1 сентября по ___ ноября 20__ г. в 10 – 11 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителей математики и информатики и классных руководителей.

Основной целью данного этапа является оценка уровня развития учебно-методических и педагогических умений студентов, а также ознакомление студентов с особенностями преподавания математики и информатики в 10 – 11 классах средней общеобразовательной школы.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задание кафедры педагогики, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 20 уроков по математике:
 - 4 пробных урока (2 по алгебре и началам анализа, 2 по геометрии);
 - 2 зачетных урока (1 по алгебре и началам анализа, 1 по геометрии – каждый оценивается);
 - 14 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее 8 уроков по математике, проведенных учителями-предметниками, другими практикантами.

С вопросами, предложениями и замечаниями можно обращаться к методисту или факультетскому руководителю практики через студентов-практикантов или непосредственно в деканат математического факультета ГГПИ.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист – _____.

Студент-практикант – _____.

Уважаемый учитель (информатики),

к Вам на педагогическую практику пришел студент-практикант. Познакомьтесь, пожалуйста, с данной памяткой, она призвана помочь Вам в работе со студентом.

Практика проводится в течение 10-ти недель в 9 семестре с 1 сентября по ___ ноября 20__ г. в 10 – 11 классах средних общеобразовательных и специализированных школ в качестве учителей математики и информатики и классных руководителей.

Основной целью данного этапа является оценка уровня развития учебно-методических и педагогических умений студентов, а также ознакомление студентов с особенностями преподавания математики и информатики в 10 – 11 классах средней общеобразовательной школы.

За время прохождения практики каждый практикант должен выполнить задание кафедры педагогики, а также провести и посетить следующее количество уроков:

1. Провести 10 уроков по информатике:
 - 2 пробных урока;
 - 2 зачетных урока (оцениваются);
 - 6 стажерских уроков (выставляется общая оценка).
2. Посетить не менее 4 уроков по информатике, проведенных учителями-предметниками.

С вопросами, предложениями и замечаниями можно обращаться к методисту или факультетскому руководителю практики через студентов-практикантов или непосредственно в деканат математического факультета ГГПИ.

Факультетский руководитель педпрактики – _____.

Методист – _____.

Студент-практикант – _____.

Список рекомендуемой литературы

1. *Абдуллина О.А., Загряжкина Н.Н.* Педагогическая практика студентов: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 1989. – 176 с.
2. *Зильберберг Н.И.* Урок математики: подготовка и проведение: Кн. для учителя. – М.: Просвещение: ОА «Учеб. лит.», 1995. – 180 с.
3. *Манвелов С.Г.* Конструирование современного урока математики: Кн. для учителя. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2005. – 176 с.
4. Методика преподавания математики в средней школе: Общая методика: Учеб. пособие для студентов пед. институтов по спец. 2104 «Математика» и 2105 «Физика» / А.Я. Блох, Е.С. Канин, Н.Г. Килина и др.; Сост. Р.С. Черкасов, А.А. Столяр. – М.: Просвещение, 1985. – 336 с.
5. Методика преподавания математики в средней школе: Общая методика: Учеб. пособие для студентов физ.-мат. факультетов пед. институтов / В. А. Оганесян, Ю.М. Колягин, Г.Л. Луканкин, В.Я. Саннинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 1980. – 368 с.
6. Методика преподавания математики в средней школе: Частная методика / Сост. В.И. Мишин. – М.: Просвещение, 1987.
7. Педагогическая практика: Учеб.-метод. пособие для студентов сред. пед. учеб. заведений по спец. № 0312 / Г.М. Коджаспирова, Л.В. Борикина, Н.И. Бостанджиева и др.; Под ред. Г.М. Коджаспировой, Л.В. Борикиной. – М.: Издательский центр «Академия», 1998. – 144 с.
8. *Симонов В.П.* Педагогическая практика в школе: Учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов. – М.: Московский психолого-социальный институт, 2000. – 184 с.
9. Теоретические основы обучения математике в средней школе: Учебное пособие / Т.А. Иванова, Е.Н. Перевощикова, Т.П. Григорьева, Л.И. Кузнецова; Под ред. проф. Т.А. Ивановой. – Н. Новгород: НГПУ, 2003. – 320 с.
10. Журналы «Математика в школе», газета «Математика».

**ПОЛОЖЕНИЕ
о практике студентов**

Специальность «050201.65 – Математика»

Редактор *Л.В. Ларионова*
Оригинал-макет: *Е.В. Машкова*

Подписано в печать 28.09.2009. Напечатано на ризографе. Формат 60x84¹/₁₆.
Усл. печ. л. 1,6. Уч.-изд. л. 1,3. Тираж 4 экз. Заказ № 4981 – 2009.

Глазовский государственный педагогический институт
427621, УР, г. Глазов, ул. Первомайская, 25

