

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

имени В.Г. КОРОЛЕНКО»

ПРОТОКОЛ № 13

совещания при ректоре

9 декабря 2019 г.

Присутствовали: проректоры, и.о. начальника УВиСР, начальник ОДО, начальник АКУ, начальник УБУиФК, деканы.

Докладчик	№ п/п	Информация/ поручение	Ответственный
1.	<p>Аккредитация Аннотации РПД 2016 года набора к 20.11.2019 (не сланы каф ФДФ, РЯИД) Аннотации РПД 2017 года набора к 03.12.2019 (не сланы каф ФДФ, РЯИД, ИсСГД)</p>	<p>Зав.кафедрами к 02.12.2019 20.12.2019</p>	<p>Зав.кафедрами, преподаватели к 02.12.2019 20.12.2019</p>
2.	<p>Стимулирующие доплаты Сдать в УУ представления преподавателей за 2 полугодие 2019 года. Проверка представлений преподавателей проректором по НиИД, начальником УУ, и.о.начальника УВиСР</p>	<p>Зав.кафедрами, преподаватели к 02.12.2019 20.12.2019</p>	<p>Зав.кафедрами, преподаватели к 02.12.2019 20.12.2019</p>
3.	<p>Платное обучение Проконтролировать оплату за обучение очников. К 01.11.2019 должно быть оплачено 60 % стоимости обучения. Представить информацию к 09.12.2019 Учесть студентов-платников в проектах приказов о допуске к зимней экзаменационной сессии.</p>	<p>Деканы 09.12.2019</p>	<p>Деканы 09.12.2019</p>
4.	<p>Подготовка к практике в весеннем семестре Базы для распределения, рейтинг студентов по успеваемости и достижениям. Представить проекты приказов о распределении на практику + смета расходов на проезд и проживание. Напомнить студентам о необходимости заказать справки об отсутствии судимости и прохождении медосмотров.</p>	<p>Деканы, зав. кафедрами, руководители по профилям до 13.12.2019</p>	<p>Деканы, зав. кафедрами, руководители по профилям до 13.12.2019</p>
5.	<p>Представить отчеты о прохождении практики.</p>	<p>Руководители 09.12.2019</p>	<p>Руководители 09.12.2019</p>
6.	<p>Набор 2020 года Составить примерные учебные планы для анализа кадровой, материально-технической и учебно-методической обеспеченности. ИФМиМ – 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, Математика и</p>	<p>Зав. кафедрями, руководители программ к 23.12.2019</p>	<p>Зав. кафедрями, руководители программ к 23.12.2019</p>

	<p>Дополнительное образование (в области информационных технологий)</p> <p>СКИФ – Русский язык и Дополнительное образование (в области речевого творчества), Литература и Дополнительное образование (в области речевого творчества)</p> <p>ПиХО – Музыка и Дополнительное образование (Музыкально-инструментальное и вокальное искусство), Дошкольное образование и Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей), Биология и Физическая культура, Физическая культура (заочное), Биологическое образование (магистратура, заочное)</p> <p>ИИФ – История (заочное), Историческое и литературное краеведение (магистратура, заочное)</p> <p>Аспирантура:</p> <p>Общая педагогика, истории педагогики и образования (очное и заочное)</p> <p>Теория и методика обучения и воспитания (физика) (очное и заочное)</p> <p>Теория и методика профессионального образования (заочное)</p>	
7.	<p>ГИА 2020</p> <p>Утвердить программы ГИА на 2020 год.</p> <p>ГИА по заочной форме обучения (утвердить ГЭК, апелляционные комиссии, график проведения ГИА).</p>	<p>Зав.кафедрами</p> <p>Специалисты по заочному обучению</p>
8.	<p>Посещаемость</p> <p>Представить сводку посещаемости за ноябрь.</p> <p>Отдельно представить по иностранным студентам.</p>	<p>Зам.деканов по УР</p> <p>09.12.2019</p>
9.	<p>Сдать заявления на почасовую оплату за декабрь 2019 года</p>	<p>Зав.кафедрами</p> <p>Преподаватели</p> <p>До 16.12.2019</p>
10.	<p>Подготовить акты о списании курсовых работ и ВКР.</p>	<p>Зав.кафедрами, специалисты</p> <p>деканатов к 23.12.2019</p>
1.	<p>Сдать отчеты преподавателей по стимулирующим надбавкам за 2-ое полугодие 2019 год</p>	<p>зав.кафедрами до 10.12</p>
2.	<p>Сдать ЦИПы за 2019 год</p>	<p>Деканы до 14.12</p>
3.	<p>Предоставить отчет по НИР за календарный 2019 год</p>	<p>зав.кафедрами до 14.12</p>
4.	<p>Сверить таблицу по грантовой деятельности за 2019 год, при необходимости внести правки</p>	<p>Деканы, зав.кафедрами до 18.12</p>
5.	<p>Внести предложения (не менее 2) по взаимодействию с РЦИ и ОКО</p>	<p>Деканы, Приемная комиссия, УУ</p> <p>до 10.12</p>
Проректор по Н и ИД		
Начальник УВисР		
1.	<p>Проинформировать преподавателей и сотрудников института, окончивших ГТПИ, о заполнении анкет по ссылке https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScFEZ0mMSOAT7QhZi82yWamPmafJ8w2szyOTDNwI-4v1wtA/viewform</p>	<p>Деканы, руководители структурных подразделений</p> <p>до 12 декабря</p>

	<u>Данные будут размещены в книге «Я – выпускник ГТТИ», посвященной 80-летию вуза.</u>								
2.	Сдать летописи подразделений.		Руководители структурных подразделений до 12 декабря						
3.	Запланировать изменения в расписании занятий на 17 декабря в связи с празднованием юбилея вуза. Занятия по расписанию: 1-2 пары. Факультетские гостиные – 3 пара, 1 половина 4 пары. Последующие пары переносятся на другие дни.		Деканам, зам. деканов по УР						
4.	<p>Запланировать в рамках празднования юбилея института 17 декабря проведение факультетской гостиной для студентов (кроме тех, кто участвует в юбилейном концерте и его подготовке), преподавателей, выпускников, ветеранов. Продумать оформление и техническое сопровождение (без привлечения ЦДИТ, все будет заняты на концерте и репетициях). Время проведения гостиной – 3 пара, 1 половина 4 пары (12.20 – 15.00) Подать заявку в УВиСР для включения в план празднования по форме:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Название мероприятия</th> <th>Место проведения (большая аудитория)</th> <th>Ответственный от факультета за проведение гостиной</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Название мероприятия	Место проведения (большая аудитория)	Ответственный от факультета за проведение гостиной				<p>Деканам Факультетов подать информацию на почту УВиСР – до 12.12.2019</p>
Название мероприятия	Место проведения (большая аудитория)	Ответственный от факультета за проведение гостиной							
5.	<p>Просим обеспечить проведение факультетских площадок в рамках велком-зон перед юбилейным концертом: ИФим: 1. Робототехника 2. Физические эксперименты 3. Интересная арифметика (Волкова М.В.) СКиф: Зона волшебного творчества (4-5 чтцов) ПиХО: Зона волшебного творчества (кафедра ДИНО) ИЛф: Выставка отряда «Новый Феникс» По вопросам организации велком-зоны связаться с Елькиной Марией, 89048324595 до 11.12.19</p>		Деканам факультетов						
6.	<p>Приглашаем детей преподавателей и сотрудников на новогодние детские утренники. График проведения: 11.00 – дети от 0 до 7 лет 14.00 – дети от 8 лет и старше</p>		<p>Зам. деканов по ВиСР, руководители структурных подразделений 22 декабря концертный зал № 3</p>						

7.	Проинформировать о записи в профкоме студентов и аспирантов на поздравительную программу на дому Деда Мороза и Снегурочки для детей студентов, преподавателей и сотрудников. Запись ведется с 10 по 17 декабря. <i>Новогодние подарки предоставляются заказчиками.</i>	Зам. Деканов по ВиСР до 17 декабря
8.	Организовать студентов на тренинг Софии Шапотаило (г. Екатеринбург) «Способы разрешения конфликтов в семье. СКиф – студенты-психологи 2-4 курса - 16.00, ИФим, ПиХО, ИЛФ – по 3 семейные пары студентов – 18.00	Зам. Деканов по ВиСР 12 декабря 422 ауд. (1)
9.	Напомним! По итогам конкурса педагогического мастерства «Школа будущего» сформировать команду для участия в ВСО по педагогике «Форсайт-педагогика» 26-28 февраля 2020 г. (Нижний Новгород). Список кандидатов и ФИО руководителей делегации представить в УВиСР	Зав. кафедрой педагогики и психологии до 20 декабря
10.	Напомним! Проинформировать студентов о возможности участия в ежегодной акции «Студенты – детям!». В профкоме студентов и аспирантов ведется сбор игрушек, канцтоваров. По итогам акции вещи будут переданы детям в детские дома и приюты.	Зам. Деканов по ВиСР до 16 декабря
ИНФОРМАЦИЯ		
	04 декабря команда института приняла участие в Открытых Республиканских соревнованиях по легкой атлетике. Итоги соревнований: 2 место – Корепанова Наталья, М2, в беге на дистанцию 3000 м.	г. Ижевск
	06-08 декабря в ГТПИ прошли соревнований по мини-футболу в программе Универсиады среди студентов ОО ВО УР. Команда ГТПИ заняла 4 место.	
	07-08 декабря сборные мужская и женская команды ГТПИ приняли участие в играх Чемпионата АСБ. Мужская команда одержала 3 победы.	
	Председатель профкома студентов и аспирантов и аспирантов ГТПИ С.А.Касимова приняла участие в I Всероссийском семинаре-совещании по воспитательной работе с обучающимися в образовательных организациях высшего образования.	г. Москва МАИ
	07 декабря команда вуза выступила с проектом по социализации детей с ОВЗ в финале конкурсе «Команда Удмуртии». Состав команд: 1. Голубева И.А. 2. Куртеева О.В. 3. Куллыбаев К., ИЛФ 4. Исаева У., ПиХО 5. Степанова В., ИФим	г. Ижевск

Ректор



Я.А. Чиговская-Назарова